4. pielikums

iepirkumam

ar ID Nr. JPD 2019 / 128 RIK

**(PROJEKTS)**

**PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jūrmalā, 201\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Jūrmalas pilsētas dome,** reģ. Nr. 90000056357, (turpmāk – **Pasūtītājs**) kuras vārdā saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes 2010. gada 4. februāra saistošajiem noteikumiem Nr. 6 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības nolikums” rīkojas pašvaldības izpilddirektors\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – **Izpildītājs**) kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi vai abi kopā saukti arī Puse/-es,

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumu un iepirkuma ar identifikācijas ID Nr. JPD 2019 / 128 RIK rezultātiem, savā starpā noslēdz šādu līgumu (turpmāk - **Līgums**):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas sniegt ēdināšanas pakalpojumu saskaņā ar iepirkuma \_\_.daļu „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, ēdināšanas iestādes klasifikācija - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Darbi) saskaņā ar Līgumu un 1. pielikumu – Tehniskajām specifikācijām, 2. pielikumu – Tehnisko piedāvājumu un 3. pielikumu – Finanšu piedāvājumu, kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

1. **PUŠU SAISTĪBAS**
   1. Izpildītājs apņemas:
      1. veikt Darbus 12 (divpadsmit) mēnešu periodā no Līguma noslēgšanas brīža;
      2. veikt Darbus atbilstoši Tehniskajām specifikācijām un Pasūtītāja darba uzdevumiem;
      3. nodrošināt Līguma izpildi ar nepieciešamajiem materiāliem, iekārtām, transportu, mehānismiem un darbaspēku;
      4. izpildītos Darbus pirms nodošanas saskaņot un pēc pabeigšanas iesniegt Darbu izpildi apliecinošu attaisnojuma dokumentu (turpmāk – attaisnojuma dokuments) ar pievienotu ēdienkarti Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienībai, kas veikusi pasūtījumu;
      5. izpildot Darbus, ievērot visas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības;
      6. izpildot Darbus, visā Līguma darbības laikā ievērot Tehniskajās specifikācijās noteiktās sortimenta un kvalitātes prasības;
      7. jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Darbu gaitu;
      8. pieprasīt no Pasūtītāja visu Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama kvalitatīvai Darbu izpildei Līgumā noteiktajā termiņā;
      9. kompensēt izdevumus pēc to faktiskiem apmēriem, kas Pasūtītājam radušies Izpildītāja vai viņa iesaistītās trešās personas vainas vai neuzmanības dēļ 10 (desmit) darbdienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas.
   2. Pasūtītājs apņemas:
      1. izsniegt Izpildītājam visu Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Darbu veikšanai, un darba uzdevumus;
      2. parakstot attaisnojuma dokumentu, pieņemt Darbus, ja tie atbilst Līguma noteikumiem;
      3. veikt Līgumā paredzētos maksājumus.
2. **DARBU NODOŠANAS - PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Pēc attiecīgajā Pasūtītāja darba uzdevumā norādīto Darbu pabeigšanas Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam attaisnojuma dokumentu ar pievienotu ēdienkarti, ko paraksta abas Puses.
   2. No Pasūtītāja puses attaisnojuma dokumentu paraksta attiecīgās Jūrmalas pilsētas domes nodaļas vadītājs un pārvaldes vadītājs (ja nodaļa ir pārvaldes pakļautībā), ja attaisnojuma dokumenta vērtība (tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis) nesasniedz 10 000 EUR (desmit tūkstoši *euro*); ja attaisnojuma dokumenta vērtība ir 10 000 EUR (desmit tūkstoši *euro*) un lielāka – pašvaldības izpilddirektors.
   3. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā no attaisnojuma dokumenta saņemšanas izvirza pamatotas pretenzijas par Darbu kvalitāti, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt attaisnojuma dokumentu.
3. **LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Par savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītiem Līgumā noteiktajiem Darbiem Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumcenu saskaņā ar parakstīto attaisnojuma dokumentu ar pievienoto ēdienkarti. Pievienotās vērtības nodokļa samaksa tiek veikta Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   2. Par Darbu pienācīgu izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam saskaņā ar Izpildītāja izrakstīto attaisnojuma dokumentu 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc attiecīgā attaisnojuma dokumenta saņemšanas un abpusējas parakstīšanas.
   3. Līgumcenā ietverti visi nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli, un nodevas, kā arī visi iespējamie Izpildītāja izdevumi, kas nepieciešami Izpildītāja saistību izpildei Līguma ietvaros. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt piemēroto līgumsodu, veicot rēķina samaksu.
   4. Samaksa tiek veikta ar bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu. Par maksājumu veikšanas dienu uzskatāms datums, kad bankā iesniegts attiecīgs maksājuma uzdevums (bankas atzīme).
4. **PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Izpildītājs atbild par izpildīto Darbu atbilstību visām Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktām tehniskām, sanitārām, vides aizsardzības, ugunsdrošības un citām prasībām.
   2. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi, Puses ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
   3. Ja Izpildītājs nepienācīgi pilda Līgumā paredzētās saistības, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1 % (viena procenta) apmērā no līgumcenas (visu uzdoto Darbu līgumcena) par katru pārkāpuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentus) no līgumcenas.
   4. Ja Izpildītājs kavē Darbu izpildi, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no attiecīgo uzdoto Darbu Līguma summas.
   5. Jebkura maksājuma, kas izriet no Līguma, samaksas kavējuma gadījumā, samaksu nesaņēmusī Puse ir tiesīga piemērot otrai Pusei līgumsodu 1 % (viena procenta) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma darbdienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentus) no kavētā maksājuma summas.
   6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību pienācīgas izpildes. Pasūtītājs ir tiesīgs Izpildītājam piemēroto līgumsodu ieturēt no savstarpējiem norēķiniem.
   7. Ja izpildītie Darbi neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām, Izpildītājam nekavējoties ir jānovērš pieļautās kļūdas un neprecizitātes. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem Darbiem, kas ir pienācīgi izpildīti.
   8. Ja Izpildītājs nespēj veikt darbus līgumā noteiktajā kārtībā vai termiņā, Pasūtītājam ir iebildumi par Darbu izpildes kvalitāti vai to atbilstību Līguma noteikumiem vai Izpildītājs atsakās nekavējoties novērst nepilnības, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt papildu darbaspēka piesaistīšanu vai arī attiecīgos darbus nodot izpildei trešajai personai. Šādā gadījumā Izpildītājs sedz Pasūtītājam visus radušos izdevumus un zaudējumus. Tas neatbrīvo Izpildītāju no pārējo līguma saistību izpildes.
   9. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju iepirkuma procedūrā Izpildītāja iesniegtajā piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt lūgtās izmaiņas, ievērojot arī Publisko iepirkumu likuma 62. pantā noteiktos ierobežojumus, ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai, un par to rakstiski informē Izpildītāju.
   10. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, ko tās saņēmušas Līguma izpildes laikā no otras Puses, izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušanu pieprasa piemērojamie normatīvie akti.
   11. Līguma ietvaros saņemtos fizisko personu datus Izpildītājs izmanto un uzglabā tikai saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasībām un no Līguma izrietošo saistību pienācīgai izpildei, kā arī nodrošina, ka Izpildītāja darbinieki, kuri ir iesaistīti personas datu apstrādē, ir apņēmušies ievērot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, pildot amata pienākumus un arī pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas. Izpildītājs apņemas informēt Pasūtītāju par jebkuru trešo personu pieprasījumu izsniegt personas datus, kā arī neizsniegt tos bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, un pēc Darbu pabeigšanas iznīcināt dokumentus, kas satur fizisko personu datus, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
   12. Visus ar Līgumu saistītos strīdus un domstarpības Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, strīdus jautājumi tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
5. **Līguma DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību izpildei vai tā izbeigšanai Līgumā noteiktajā kārtībā.
   2. Līgumu var grozīt vai izbeigt pirms tajā noteikto saistību izpildes, Pusēm vienojoties rakstveidā, saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu pirms tajā noteikto saistību izpildes šādos gadījumos:
      1. Izpildītājs nepienācīgi pilda savas Līgumā noteiktās saistības;
      2. Izpildītājs pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem, un šāds pārkāpums pēc Pasūtītāja viedokļa var būtiski ietekmēt Izpildītāja spējas pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu;
      3. notiek jebkāds gadījums vai gadījumu virkne, kam pēc Pasūtītāja viedokļa ir būtiska nelabvēlīga ietekme uz Izpildītāja komercdarbību, aktīviem, darbību vai finansiālo stāvokli, kas iespaido Izpildītāja spēju izpildīt saistības saskaņā ar Līgumu;
      4. tiek pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process;
      5. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam vai personālsabiedrības biedram, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība, apakšuzņēmējam, kura veicamo Darbu vērtība ir vismaz 10 % (desmit procenti) no Darbu līgumcenas, vai personai, uz kuras iespējām Izpildītājs ir balstījies, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām) ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   4. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar 6.3. punktu vai Izpildītājs vienpusēji atkāpjas un izbeidz Līgumu pirms tajā noteikto saistību izpildes, Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā attiecīgās Puses paziņojumā. Šādā gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10 % (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (visu uzdoto Darbu summa) 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem Darbiem, kas ir pienācīgi izpildīti.
   5. Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā rakstiski paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē Darbu pabeigšanu, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību.
   6. Neviena no Pusēm neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas aizliedz Līgumā paredzēto darbību.
   7. Katra no Pusēm 3 (trīs) darbdienu laikā informē otru Pusi par iepriekš minētās nepārvaramas varas iestāšanos. Puses savstarpēji vienojas par Līgumā noteikto termiņu pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu.
   8. Izpildītājs 3 (trīs) darbdienu laikā no dienas, kad izmaiņas stājušās spēkā, rakstiski informē Pasūtītāju par izmaiņām Līgumā norādītajos Izpildītāja rekvizītos.
   9. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējiem.
6. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Pasūtītāja kontaktpersona par Darbu veikšanu ir attiecīgās Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienības vadītājs.
   2. Izpildītāja kontaktpersona par Darbu veikšanu ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
   4. Līgums ir sagatavots latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām un pielikumiem 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.
   5. Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Tehniskās specifikācijas uz 3 (trīs) lapām;

2. pielikums – Tehniskais piedāvājums uz 1 (vienas) lapas;

3. pielikums – Finanšu piedāvājums uz 5 (piecām) lapām.

1. **PUŠU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs: | Izpildītājs: |
| Jūrmalas pilsētas dome  Nod. maks. reģ. Nr. 90000056357  Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV-2015  Konta Nr. LV84PARX0002484572001  Akciju sabiedrība „Citadele banka”  Kods: PARXLV22  tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: [pasts@jurmala.lv](mailto:pasts@jurmala.lv) |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |