Pielikums Jūrmalas domes

2022.gada 26.maija saistošajiem noteikumiem Nr.29

(protokols Nr.10, 18.punkts)

**PIETEIKUMA VEIDLAPA**

**bērna reģistrēšanai pirmsskolas izglītības programmas apguvei**

**1. BĒRNS**:

Vārds\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| personas kods: |  |  |  |  |  |  | --- |  |  |  |  |  |

**2. Bērna dzimšanas datums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.** VECĀKS (vai persona, kas realizē aizgādību):

Vārds\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.** Vēlamā **pirmsskolas izglītības iestāde**:

1) PII ’’\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_’’, /20\_\_\_\_. \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

(vēlamais laiks (gads) bērna uzņemšanai izglītības iestādē)

2) PII ’’\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_’’, /20\_\_\_\_. \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

(vēlamais laiks (gads) bērna uzņemšanai izglītības iestādē)

**5. Priekšrocības (lūdzu atzīmēt):**

|  |
| --- |
| Vecāks normatīvajā aktā noteiktās kategorijas darbinieks (uzrādīta izziņa no darba vietas, kas apliecina, ka normatīvais akts paredz viņa bērna uzņemšanu programmas apguvei ārpus kārtas); |
| Daudzbērnu ģimene (uzrādīts dokuments, kas apliecina daudzbērnu ģimenes statusu); |
| Brālis vai māsa apmeklē konkrēto pirmsskolas izglītības iestādi; |
| Pedagoģiskās vai medicīniskās komisijas atzinums ar ieteikumu apgūt vispārējo programmu (uzrādīta pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinuma kopija); |
| Vecāks ir konkrētās iestādes pedagogs vai darbinieks; |
| Bez vecāku aizgādības palicis bērns (uzrādīts dokuments par to, ka bērns atrodas ārpusģimenes aprūpē (bāriņtiesas lēmums)); |
| Vecāks ir Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes pedagogs. |

Esmu šo pieteikumu esmu informēts/ta, ka:

1. Personas datu apstrādes mērķis ir pirmsskolas vecuma bērnu likumisko pārstāvju pieteikumu reģistrēšana Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības finansēta pirmsskolas izglītības pakalpojuma saņemšanai. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei ir pārziņa juridiskā pienākuma izpilde, kas noteikta normatīvajos aktos.
2. Pieteikumā norādītais iesniedzēja e-pasts un tālrunis tiks izmantots saziņai un informācijas nosūtīšanai.
3. Personas datu apstrādes pārzinis ir Jūrmalas valstspilsētas pašvaldība, Jomas iela 1/5, Jūrmala, kontaktinformācija: pasts@jurmala.lv, 67093816. Personas datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: personasdati@jurmala.lv, 67093849. Papildus informācija par personas datu apstrādi un savu tiesību realizāciju ir atrodama tīmekļa vietnē www.jurmala.lv, sadaļā “Personas datu aizsardzība”.

**Pieteikuma iesniedzējs/a:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

20\_\_\_.gada ‘’\_\_\_\_\_\_\_’’ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.