



LATVIJAS REPUBLIKA
JŪRMALAS BĀRIŅTIESA

Dubultu prospekts 1, Jūrmala, LV-2015
Tālr. 67764573, e-pasts: barintiesa@jurmala.lv

Vadības ziņojums

2021.gads

Jūrmalā

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

Nr.1.10/476

1. Normatīvie akti, kas regulē iestādes pamatdarbību

Jūrmalas bāriņtiesa (iepriekš – Jūrmalas pilsētas bāriņtiesa) tika izveidota 1996.gada 22.aprīlī uz likuma “Par bāriņtiesām un pagasttiesām”, Ministru kabineta 1996.gada 26.marta noteikumu Nr.80 “Bāriņtiesu un pagasttiesu darbības noteikumi” un Jūrmalas pilsētas domes 1996.gada 18.aprīļa lēmuma Nr.251 “Par Jūrmalas pilsētas bāriņtiesas izveidošanu” pamata, un saskaņā ar Bāriņtiesu likumu un Ministru Kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumiem Nr.1037 “Bāriņtiesu darbības noteikumi” darbojas kā īpaša statusa pašvaldības izveidota un lēmumu pieņemšanā neatkarīga iestāde.

Kā nodokļu maksātājs Jūrmalas bāriņtiesa reģistrēta Valsts ieņēmumu dienestā 1996.gada 3.jūnijā, Rīgā, reģistrācijas Nr.90000091456.

Jūrmalas bāriņtiesas juridiskā adrese: Dubultu prospekts 1, Jūrmala, LV-2015. Ar Jūrmalas pilsētas domes 2021.gada 30.septembra grozījumiem Nr.24 Jūrmalas pilsētas domes 2020.gada 18.jūnija nolikumā Nr.17 “Jūrmalas pilsētas bāriņtiesas nolikums” mainīts Jūrmalas pilsētas bāriņtiesas nosaukums uz Jūrmalas bāriņtiesa (turpmāk – Bāriņtiesa).

Bāriņtiesa saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 8.punktu pilda Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības autonomo funkciju gādāt par aizgādību, aizbildnību, adopciju un bērnu personisko un mantisko tiesību un interešu aizsardzību. Saskaņā ar Bāriņtiesu likuma 5.panta pirmo daļu šā likuma IV nodaļā noteikto kompetenci aizgādības, aizbildnības, adopcijas un bērnu personisko un mantisko tiesību un interešu aizsardzības jautājumos bāriņtiesa ir Labklājības ministrijas pārraudzībā. Bāriņtiesas darbību bērnu un aizgādībā esošas personas tiesību un interešu aizsardzībā uzrauga un metodisko palīdzību sniedz Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija, savukārt, tiesisko atbalstu Tieslietu ministrija. Bāriņtiesas priekšsēdētājs, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieks, bāriņtiesas loceklis un bāriņtiesas darbinieki, pildot amata pienākumus, ievēro bāriņtiesas darbinieku vispārējos ētikas principus un uzvedības standartus, kurus izstrādā Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācija. Ņemot vērā, ka Jūrmalas pilsētā ir pieejami zvērināta notāra pakalpojumi, Jūrmalas bāriņtiesai saskaņā Bāriņtiesu likuma 2.panta otro daļu nav pienākums Civillikumā paredzētajos gadījumos sniegt palīdzību mantojuma lietu kārtošā, gādāt par mantojuma apsardzību, izdarīt apliecinājumus, tāpēc bāriņtiesa valsts nodevas neiekasē. Finanšu līdzekļus bāriņtiesas darbībai piešķir Jūrmalas dome. Bāriņtiesa savā darbībā pamatojas uz normatīvajiem aktiem un publisko tiesību principiem, un tās lēmumi ir pārsūdzami normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

2. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

Bāriņtiesa prioritāri nodrošina bērnu un aizgādņībā esošu personu tiesību un tiesisko interešu aizsardzību.

3. Informācija par iestādes attīstību

Bāriņtiesa savā darbībā īsteno Bāriņtiesu likuma IV nodaļā noteiktās kompetences, pamatojas uz normatīvajiem aktiem un publisko tiesību principiem.

3.1. Informācija par iestādes darbību, struktūrvienībām/filialēm

Bāriņtiesai nav struktūrvienību un padotībā esošu iestāžu.

3.2. Darbinieku skaits, to sadalījums pēc vecuma un izglītības, darbinieku mainība

2021.gadā notikušas darbinieku skaitliskā sastāva izmaiņas. Saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes 2021.gada 25.marta lēmumu Nr.106 "Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2020.gada 22.decembra lēmumā Nr.859 "Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības institūciju darbinieku skaita (darba vietu) sarakstu apstiprināšanu" ar 2021.gada 1.aprīli Bāriņtiesas skaitliskais sastāvs palielināts par 1 (vienu) amata vienību (jurists) un atsevišķiem amatiem (priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, bāriņtiesas loceklis) palielināta amata likme, ar 2021.gada 27.maija Jūrmalas pilsētas domes lēmumu Nr.221 "Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2020.gada 22.decembra lēmumā Nr.859 "Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības institūciju darbinieku skaita (darba vietu) sarakstu apstiprināšanu" ar 2021.gada 1.jūniju, darbinieku skaitliskais sastāvs papildināts vēl par 2 (divām) amata vienībām (bāriņtiesas loceklis, bāriņtiesas priekšsēdētāja palīgs), līdz ar ko uz 2021.gada 31.decembri iestādes skaitliskais sastāvs sastāda 13 (trīspadsmit) amata vienības.

Vidējais Bāriņtiesas darbinieku vecums ir 45,2 gadi, tai skaitā, ar Jūrmalas pilsētas domes lēmumu ievēlēto darbinieku vidējais vecums ir 43,3 gadi. Bāriņtiesas priekšsēdētājam, Bāriņtiesas priekšsēdētāja vietniekam un četriem bāriņtiesas locekļiem ir maģistra grāds, vienam bāriņtiesas loceklim ir otrā līmeņa augstākā izglītība.

Saskaņā ar grozījumiem Bāriņtiesu likumā no 2021.gada 1.jūlija, visi Bāriņtiesas darbinieki ir darba tiesiskajās attiecībās pamatojoties uz darba līgumu, no kuriem Bāriņtiesas priekšsēdētājs un Bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieks – darba tiesiskajās attiecībās ar Jūrmalas domi, pārējie – ar Bāriņtiesu, tai skaitā divi darbinieki strādā nepilnu slodzi.

3.3. Sniegto pakalpojumu daudzums un apraksts

Bāriņtiesā pārskata gadā ir notikušas 302 Bāriņtiesas sēdes un pieņemti 280 lēmumi. No Bāriņtiesā pieņemtajiem lēmumiem Administratīvajā rajona tiesā pārsūdzēti četri lēmumi.

Bāriņtiesas darbinieki ir veikuši dzīves apstākļu pārbaudi dažādās ģimenēs 310 reizes. Bāriņtiesas lietvedībā pārskata gada 31.decembrī bija 1598 administratīvās lietas (turpmāk – lietas), no tām 278 lietas tika ierosinātas 2021.gadā. Bāriņtiesas darbinieki kā lietas dalībnieki ir piedalījušies 242 dažādu tiesu instanču tiesas sēdēs, tai skaitā Rīgas rajona, Rīgas pilsētas priekšpilsētu un rajonu tiesās, Kurzemes rajona (Liepājā un Talsos) un Zemgales rajona tiesās, Rīgas apgabaltiesā, Administratīvajā apgabaltiesā, Administratīvajā rajona tiesā, Augstākajā tiesā.

Bāriņtiesas priekšsēdētājs, Bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieks un visi Bāriņtiesas locekļi ir apmeklējuši supervīzijas ciklu, divi Bāriņtiesas locekļi apguvuši Ministru kabineta noteikumos paredzēto obligāto apmācību kursu Bāriņtiesas locekļiem, priekšsēdētājiem un vietniekiem un Bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieks ir apmeklējis Ministru kabineta noteikumos paredzēto zināšanu pilnveidošanas kursu, apgūstot atsevišķas mācību programmas tēmas, kuru apjoms ir 40 akadēmiskās stundas, Bāriņtiesas priekšsēdētāja palīgs un jurists – bērnu tiesību aizsardzības kursus 24 akadēmisko stundu apjomā. Bez tam, Bāriņtiesas

darbinieki ir apmeklējuši bezmaksas seminārus un kursus profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanai, piedalījušies vairākās starpinstitucionālās sanāksmēs.

4. Galvenie notikumi, kas ietekmējuši iestādes darbību pārskata gadā

Galvenie notikumi, kas ietekmējuši iestādes darbību pārskata gadā, ir divu nedēļu visu darbinieku karantīna saistībā ar konstatēto Covid-19 infekcijas saslimšanu Jūrmalas bāriņtiesā un arī pēc karantīnas daļai darbinieku ilgstoša darba nespējas lapa, kā rezultātā ievērojami palielinājās darba apjoms un intensitāte pārējiem darbiniekiem.

Papildus minētajam, darba procesa organizēšanu un bāriņtiesas funkciju kvalitatīvu un nepārtrauktu nodrošināšanu būtiski sarežģīja ar Covid-19 infekcijas izplatību saistītie valstī noteiktie ierobežojumi.

4.1. Strukturālas izmaiņas, ja tādas pārskata gadā ir notikušas

Strukturālas izmaiņas Bāriņtiesā nav notikušas.

4.2. Izmaiņas iestādes funkcijās

Bāriņtiesas funkcijas pārskata gadā nav mainītas.

4.3. Normatīvo aktu izmaiņu ietekme uz iestādes darbu

Izmaiņas, kas pārskata gadā veiktas dažādos normatīvajos aktos, būtiski nav ietekmējušas Bāriņtiesas darbu, izņemot valdības rīkojumi saistībā ar Covid-19 izplatības ierobežošanu.

4.4. Pamatlīdzekļu iegāde, izmaksas

Palielinoties darbinieku skaitliskajam sastāvam un atjaunojot esošās iekārtas, funkciju nodrošināšanai, iegādāts darbam nepieciešamās materiālās vērtības t.sk.:

- pamatlīdzekļi EUR 10 214,55 vērtībā:
- pieci portatīvie datori (t.sk. lietojumprogrammatūra) EUR 8 415,97;
- viena multifunkcionāla drukas iekārta EUR 1 109;
- viens dokumentu smalcinātājs EUR 689,58;
- inventārs (zīmogi, galdi, biroja krēsli, monitori, skapji u.c. inventārs) EUR 9 416,01 vērtībā.

4.5. Iestādē veiktie kapitālie remontdarbi, ja pārskata gadā tādi ir veikti

Bāriņtiesas telpās pārskata gadā kapitālie remontdarbi nav veikti.

4.6. Citi būtiski notikumi, kas ietekmējuši iestādes darbību

Nav citu notikumu, kas ietekmējuši iestādes darbību.

4.7. Trīs nozīmīgākie pasākumi, kas īstenoti pārskata gadā

- Izlīguma panākšana trīs ilggadējās tiesvedībās;
- Veiksmīgas sadarbības ar ASV vēstniecību rezultātā, bērna atgriešana drošos apstākļos uz ASV;
- Supervīziju cikls Bāriņtiesas amatpersonām.

4.8. Veiktie pasākumi (darbi) un sasniegumi Jūrmalas valstspilsētas attīstības plānošanas dokumentu (Jūrmalas pilsētas Attīstības programma 2014.-2022.gadam, nozaru plānošanas dokumenti) ieviešanā

Bāriņtiesa, saskaņā ar Jūrmalas valstspilsētas attīstības programmas 2014.–2022.gadam 2.daļas „Stratēģiskā daļa un rīcības plāns” g) nodaļu „Darbības un pasākumi”, attīstības programmas mērķi, prioritāti un rīcības virzienu R3.5.1. “Jūrmalas pilsētas bāriņtiesas

darbinieku kapacitātes celšana, kvalifikācijas paaugstināšana”, pārskata gadā ir izpildījusi plānoto programmu. Citi pasākumi bāriņtiesai minētajā attīstības programmā nebija iepļānoti.

5. Būtiskās pārmaiņas iestādes darbībā un to ietekme uz finanšu rezultātiem

5.1. Iestādes budžets un tā izlietojums

Nepieciešamo resursu piesaistes daudzuma noteikšanai tiek sastādīts iestādes budžets vienam kalendārajam gadam. Pārskata gadā budžets tika apstiprināts ar Jūrmalas pilsētas domes 2020.gada 22.decembra saistošajiem noteikumiem Nr.41 “Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2021.gada budžetu.

Finansējums pārskata gadam tika apstiprināts EUR 178 928 apmērā. Gada laikā piešķirti papildus līdzekļi EUR 59 120 apmērā (Tabula Nr.1).

Tabula Nr. 1

Posteņa nosaukums	Plāns gadam			Budžeta izpilde			
	apstiprināts	ar izmaiņām	izmaiņas (2.- 1.)	pārskata periodā	salīdzinot ar		iepriekšējā pārskata periodā
					apstiprināto plānu gadam (4. - 1.)	plānu gadam ar izmaiņām (4. - 2.)	
x	1	2	3	4	5	6	7
IEŅĒMUMI KOPĀ	178 928	238 048	59 120	226 289	47 361	-11 759	161 687
Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	8	8	0	0	-8	-8	70
Transferti	178 920	238 040	59 120	226 289	47 369	-11 751	161 617
IZDEVUMI KOPĀ	178 998	238 118	59 120	226 359	47 361	-11 759	161 617
Atlīdzība	155 549	202 376	46 827	193 400	37 851	-8 976	147 902
Atalgojums	118 407	159 090	40 683	151 325	32 918	-7 765	113 457
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	37 142	43 286	6 144	42 075	4 933	-1 211	34 445
Preces un pakalpojumi	23 289	25 097	1 808	22 584	-705	-2 513	11 746
Pakalpojumi	19 531	11 358	-8 173	9 459	-10 072	-1 899	7 716
Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	3 618	13 721	10 103	13 120	9 502	-601	3 832
Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un sankciju maksājumi	140	18	-122	5	-135	-13	198
Kompensācijas, kuras izmaksā fiziskām un juridiskām personām, pamatojoties uz Latvijas tiesu un lēmējīstādes nolēmumiem	90	90	0	90	0	0	0
Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti	70	70	0	70	0	0	0
Pamatkapitāla veidošana	0	10 485	10 485	10 215	10 215	-270	1969
Nemateriālie ieguldījumi	0	1 000	1 000	1 000	1 000	0	169
Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	0	9 485	9 485	9 215	9 215	-270	1800

Par kopējiem 2021.gada pamatbudžeta ieņēmumiem uzskatāmi EUR 226 289, jo netika apgūti līdzekļi EUR 11 751 apmērā (t.sk. atlīdzībai, pakalpojumiem, precēm un nodokļiem, pamatlīdzekļu iegādēm).

Kopumā atlīdzībai pārskata gadā piešķirti EUR 202 376, izpilde EUR 193 400, neapgūts finansējums EUR 8 976, kas skaidrojams ar amatu vakancēm un darba nespēju.

Pakalpojumu izdevumiem 2021.gadam apstiprināti līdzekļi (ar izmaiņām) EUR 11 350, izpilde EUR 9 459, neapgūts finansējums EUR 1 891, t.sk. neizpilde vērojama sakaru pakalpojumiem, komunālajiem pakalpojumiem, transportlīdzekļu remonta un uzturēšanas izdevumiem.

Materiāltehniskās bāzes nodrošinājumam (krājumi, inventārs) pārskata gadā apstiprināts finansējums (ar izmaiņām) EUR 13 721, izpilde EUR 13 120, neapgūts finansējums EUR 601 apmērā, no kā EUR 596 sastāda neizpilde degvielas iegādēm.

Nodokļu nomaksām piešķirts finansējums EUR 18 apmērā, izpilde EUR 5, neizpilde EUR 13.

Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu iegādēm apstiprināts finansējums (ar izmaiņām) EUR 10 485, iegādāti pieci portatīvie datori (t.sk. lietojumprogrammatūra), multifunkcionāla drukas iekārta, dokumentu smalcinātājs, neizpilde EUR 270 apmērā.

Apgūts finansējums pilnā apmērā kompensāciju izmaksās, pamatojoties uz tiesu nolēmumiem EUR 90 apmērā.

Maksas pakalpojumi. Pārskata gadā maksas pakalpojumu budžetā apstiprināto līdzekļu apjoms bija EUR 78 - sakaru pakalpojumu izdevumiem EUR 8 un atgrieztajiem naudas līdzekļiem iestādei par kasācijas sūdzību EUR 70. Gada laikā netika veikti ieturējumi saistībā ar sakaru pakalpojumu noteikto limitu pārsniegumu, līdz ar ko veidojas neizpilde, savukārt pašvaldībai atgriezti iestādei atgriezti līdzekļi par kasācijas sūdzību (Tabula Nr.2).

Tabula Nr. 2

Rādītāju nosaukums	Gada plāns (ar izmaiņām)	Izpilde no gada sākuma	Izpilde % pret gada plānu
KOPĀ IZDEVUMI	238 118	226 359	95
Atalgojums	159 090	151 325	95
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	43 286	42 075	97
Pakalpojumi	11 358	9 459	83
Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	13 721	13 120	96
Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un sankciju maksājumi	18	5	28
Kompensācijas, kuras izmaksā fiziskām un juridiskām personām, pamatojoties uz Latvijas tiesu un lēmējietādes nolēmumiem	90	90	100
Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti	70	70	100
Nemateriālie ieguldījumi	1000	1000	100
Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	9 485	9 215	97

5.2. Finanšiālo rezultātu rādītāji salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu

Finanšu pārskats sastādīts par laika posmu no 2021.gada 1.janvāra līdz 2021.gada 31.decembrim.

Finanšu līdzekļus bāriņtiesas darbībai piešķir Jūrmalas valstspilsētas pašvaldība, kurai ir tiesības pieprasīt finanšu pārskatu par bāriņtiesas darbību.

Bāriņtiesas saimnieciskā darbība tiek veikta Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības apstiprinātā budžeta ietvaros.

	Apstiprinātā plāna izpilde (EUR) 2020.gads	Apstiprinātā plāna izpilde (EUR) 2021.gads	Pieaugums/samazinājums (EUR) 2020/2021. gads
Atalgojums	113 457	151 325	+37 868
DD VSAOI iemaksas, pabalsti un kompensācijas	34 445	42 075	+7 630
Pakalpojumi	7 716	9 459	+1743
Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs	3 832	13 120	+9 288
Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un sankciju maksājumi	198	5	-193
Kompensācijas, kuras izmaksā fiziskām un juridiskām personām, pamatojoties uz Latvijas tiesu un lēmējīestādes nolēmumiem	0	90	+90
Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti	0	70	+70
Nemateriālie ieguldījumi	169	1000	+831
Pamatlīdzekļi	1800	9 215	+7 415
Kopā:	161 617	226 359	+64 742

5.3. Paskaidrojums par atšķirībām budžeta pozīcijās

Salīdzinājumā ar 2020.gadu vērojams izdevumu palielinājums atlīdzībai, kas skaidrojams ar darbinieku skaita un amata likmju (atsevišķām amata vienībām) palielinājumu. Palielinoties darbinieku skaitliskajam sastāvam, vērojams palielinājums krājumu, inventāra, nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu iegādēm.

Pakalpojumu izmaksās būtiskākais palielinājums bija sakaru (pasta izdevumi), komunālo un uzturēšanas pakalpojumu izdevumiem (Tabula Nr.3).

6. Paredzamie notikumi, kas varētu būtiski ietekmēt iestādes darbību nākotnē:

6.1. Informācija par notikumiem/riskiem, kas varētu būtiski ietekmēt finanšu rezultātus

Bāriņtiesas darba apjoma pieaugums, lietu komplikētība un darbinieku ievērojamais noslogojums, kā arī augstais emocionālās spriedzes līmenis, nemitīgā normatīvo aktu maiņa valstī, ļoti augstās amata prasības Bāriņtiesas darbiniekiem un neadekvāti zems atalgojums, sociāla un psihoemocionāla atbalsta trūkums, rada riskus, kas varētu veicināt kadru mainību Bāriņtiesā, tādēļ nepieciešams risināt jautājumus par emocionāli, sociāli un finansiāli drošu darba apstākļu nodrošināšanu Bāriņtiesas darbiniekiem, lai veicinātu esošo darbinieku motivāciju, viņu vēlmi saglabāt esošo darba vietu, pilnveidot prasmes un zināšanas un sasniegt augstu profesionālo meistarību.

Pārskata gada budžetā tika piešķirts finansējums semināriem un kursiem Bāriņtiesas darbinieku profesionālās kvalifikācijas celšanai un supervīziju nodrošināšanai, tomēr tie nav uzskatāmi par pietiekamiem.

Papildus minētajam, notikumi, kas pārskata gadā ir ietekmējuši un turpmāk varētu ietekmēt Bāriņtiesas darbu, ir saistībā ar Covid-19 infekcijas izplatību, kas nav prognozējami, tomēr jau iepriekš paredzami kā negatīvi, īpaši, runājot par sabiedrības neaizsargātākajām grupām, t.i., bērniem un aizgādībā esošām personām. Minētais būtiski ietekmēs arī Bāriņtiesas darbu, padarot to vēl sarežģītāku.

6.2. Strukturālas izmaiņas

Strukturālas izmaiņas Bāriņtiesā nav plānotas.

6.3. Papildus funkcijas

Papildus funkcijas Bāriņtiesā nav plānotas.

6.4. Normatīvo aktu izmaiņas

Normatīvo aktu izmaiņas Bāriņtiesā nav plānotas.

6.5. Iestādes attīstības iespējas

Saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto.

7. Informāciju par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem, ar kuriem iestāde saskaras

Būtiskie riski un neskaidrie apstākļi, ar kuriem saskārusies Bāriņtiesa pārskata gadā, saistīti ar Covid-19 infekcijas izplatību valstī un noteiktajiem ierobežojumiem, kas būtiski ierobežo vai pat padara neiespējamu īstenot normatīvajos aktos noteiktos bāriņtiesai deleģētos pienākumus, piemēram, veikt personu ikgadējās dzīvesvietas apskates, noskaidrot bērna vai aizgādībā esošas personas viedokli u.c., bez tam bāriņtiesai kā īpaša statusa iestādei nav tiesību atteikties veikt tai deleģētās funkcijas situācijās, kad bērna vai aizgādībā esošas personas veselība vai dzīvība ir apdraudēta, tādēļ pienākumu veikšana šādās situācijās Covid-19 infekcijas izplatības apstākļos var būtiski apdraudēt pašu bāriņtiesas darbinieku veselību un dzīvību.

8. Galvenie notikumi, kas negatīvi ietekmējuši iestādes darbību pārskata gadā

Notikumi, kas negatīvi ietekmējuši Bāriņtiesas darbību pārskata gadā ir darbinieku pārslodze, kas prasīja papildus gan iestādes finansiālos, gan esošo darbinieku laika un ieguldījuma resursus, apmācot jaunus darbiniekus.

Tāpat atsevišķu Bāriņtiesas lietvedībā esošo lietu sarežģītība un apjomi ir tik ievērojami, ka, lai ar esošajiem cilvēkresursiem realizētu šo lietu virzību, uzraudzību un pārstāvību, faktiski tiek būtiski ierobežots kvalitatīvs darbs ar pārējām Bāriņtiesas lietvedībā esošajām lietām.

9. Pētniecības darbi

Pārskata gadā Bāriņtiesa nav veikusi pētniecības darbus.

10. Finanšu instrumenti

Bāriņtiesas izdevumi tiek uzskaitīti pēc ekonomiskās klasifikācijas, pamatojoties uz apstiprināto budžeta plānu.

Veicot regulāru finansiālā stāvokļa novērtējumu un uzraudzību, iestāde cenšas minimizēt finanšu riska negatīvo ietekmi.

10.1. Dalība projektos (ES finansētie un citi)

Bāriņtiesa 2021.gadā projektos, tai skaitā ES finansētajos projektos, nav piedalījusies.

Jūrmalas bāriņtiesas priekšsēdētāja

(paraksts*)

Una Andersone

*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

Sagatavoja:

U.Andersone, 67762044

una.andersone@jurmala.lv