

**“Atbalsts ieguldījumiem uzņēmējdarbības attīstībā”
PIETEIKUMA VEIDLAPA**

Aizpilda projekta iesniedzējs

Projekta nosaukums	<i>Tiek norādīts projekta nosaukums.</i>
Prioritātes nosaukums	<i>Aizpilda, norādot projektam atbilstošo uzsaukuma prioritāti.</i>

Vispārējā informācija

Projekta iesniedzējs

Projekta iesniedzēja nosaukums	<i>Tiek norādīts projekta iesniedzēja nosaukums.</i>
Projekta iesniedzēja reģistrācijas numurs	<i>Tiek norādīts projekta iesniedzēja reģistrācijas numurs.</i>
Pilsētas administratīvās teritorijas daļa	<i>Kurā pilsētas administratīvās teritorijas daļā tiek plānots īstenot projektu (piemēram – Ķemeri).</i>
Projekta īstenošanas vieta – adrese un īpašumtiesību apraksts	<i>Tiek norādīta projekta īstenošanas vietas adrese – ielas nosaukums vai zemes gabala kadastrālais numurs. Tiek norādīts projekta plānotās īstenošanas vietas īpašnieks vai nomnieks, ja nomas līgumā pielīgtas tiesības rīkoties bez iznomātāja piekrišanas.</i>
Projekta īstenošanas termiņš	<i>Projekta īstenošanas laiks, ievērojot, ka to var īstenot 12 mēnešu periodā.</i>
Īss Projekta iesniedzēja apraksts	<i>Apraksta formā tiek sniegta informācija par projekta iesniedzēju –galvenie darbības virzieni, īstenotās aktivitātes, iepriekšējā pieredze dažādu projektu īstenošanā. Ja projektu tiek plānots īstenot komersantu apvienībā, tiek sniegta informācija par katru no apvienības dalībniekiem.</i>

Projekta koordinators (Projekta iesniedzēja kontaktpersona)

Vārds, uzvārds	<i>Tiek norādīts tās personas vārds un uzvārds, kura būs atbildīga par projekta aktivitāšu koordinēšanu un spēs operatīvi sniegt atbildes uz jautājumiem.</i>
Tālrunis	<i>Tiek norādīts koordinatora (projekta kontaktpersonas) tālrunis.</i>
E-pasta adrese	<i>Tiek norādīta koordinatora (projekta kontaktpersonas) e-pasta adrese, kas projekta īstenošanas laikā tiks izmantota elektroniskās korespondences saņemšanai.</i>

Informācija par Projektu

Situācijas apraksts, kas pamato projekta īstenošanas nepieciešamību	<i>Konspektīvi, apraksta formā tiek sniegta informācija par projekta īstenošanas nepieciešamību, ietverot esošās situācijas aprakstu. (Līdz 2000 zīmju.)</i>
Projekta mērķis un	<i>Konspektīvi, apraksta formā tiek sniegta informācija par</i>

sasniedzamais rezultāts	<i>projekta īstenošanas mērķi un sasniedzamo (sagaidāmo) rezultātu. (Līdz 2000 zīmju.)</i>
Projekta mērķa grupa un īsa tirgus analīze	<i>Konspektīvi, apraksta formā tiek sniegta informācija par projekta ietvaros radītos produktu/pakalpojumu, norādot plānotos produkta/pakalpojuma izmantotājus un to ieguvumus no tā. Tāpat īsi raksturojiet tirgus situāciju, konkurenci un iespēju piesaistīt jaunus klientus projektā plānoto pakalpojumu/produktu attīstībai. (Līdz 3000 zīmju.)</i>
Projekta komercsabiedrības attīstībai un pilsētai kopumā nozīme	<i>Konspektīvi, apraksta formā tiek sniegta informācija par līdzfinansējuma saņemšanas nozīmi projekta īstenošanai, kā projektā īstenotās aktivitātes veicinās biznesa attīstību, kādi būs biznesa un pilsētas ieguvumi. (Līdz 3000 zīmju.)</i>
Detalizēts projekta aktivitāšu plāns	<i>Hronoloģiskā secībā tiek sniegta informācija par projekta ietvaros plānotajām aktivitātēm (veicamajiem pasākumiem) un aktivitāšu īstenošanai nepieciešamajām darbībām, lai sasniegtu projektā noteikto mērķi Papildus apraksta formā tiek sniegts Projekta oriģinālās idejas izklāsts.</i>
Projekta īstenošanai nepieciešamais finansējums, atbilstoši projekta tāmei	<i>Tiek norādīts projekta īstenošanai nepieciešamais, plānotais finansējums, tai skaitā pašu finansējums (līdz 50% no projekta budžeta kopsummas), pašvaldības līdzfinansējums (ne vairāk kā 50% no projekta budžeta kopsummas). Piemēram: Projekta budžeta kopsumma 1600,00 EUR, tai skaitā: 1) Pašu finansējums 600,00 EUR (37.50%); 2) Jūrmalas pilsētas pašvaldības līdzfinansējums 1000,00 EUR (62.50%); 3) Cits finansējums, ja piemērojams</i>
Cita informācija	<i>Jebkura informācija, kura šķiet nepieciešama un pamatos līdzfinansējuma nepieciešamību.</i>

Projekta koordinators vārds, uzvārds	Paraksts
Paraksttiesīgā persona vārds, uzvārds	Paraksts

Pielikumi:

- 1.pielikums - "Izdevumu tāme";
- 2.pielikums - "De minimis uzskaites veidlapa";
- 3.pielikums - "Cenu aptaujas un/vai piedāvājumi";
- 4.pielikums - "Fotogrāfijas, shēmas un citi materiāli, kas raksturo projektu";
- 5.pielikums - "Īpašumu vai nomas tiesību apliecināošs dokuments", ja piemērojams;
- 6.pielikums - "Saskaņota būvniecības dokumentācija vai apliecinājums", ja piemērojams;
- 7. pielikums - "Partneru parakstīta vienošanās par projekta īstenošanu", ja projektu īsteno komersantu apvienība.