

*SIA "Jūrmalas gaisma"
2019. gada pārskats*

Jūrmalā, 2020

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	5
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	6
Bilance	7
Pielikumi	9
Revidenta ziņojums	17

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	Jūrmalas gaisma
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	42803002568, Rīga, 10.10.1991
Reģistrēts komercreģistrā	Komercreģistrs, 29.04.2004
Adrese	Jomas iela 28, Jūrmala, LV - 2015
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Elektroenerģijas sadale. NACE KODS: 35.13
Valde	
valdes loceklis	Vilmārs Freimanis, amatā no 17.01.2017., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	Iveta Tursa, SIA “Jūrmalas gaisma”, galvenā grāmatvede līdz 10.02.2020. Inese Kļaviņa, SIA “Jūrmalas gaisma”, galvenā grāmatvede no 17.02.2020.
Pārskata gads	2019. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Auditorfirma Inspekcija” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.13. Daudzeses ielā 6-33 Rīgā, LV-1004 Latvija Atbildīgais zvērinātais revidents Māris Biernis Sertifikāts Nr.148.

**SIA “Jūrmalas gaisma”
Vadības ziņojums
2019. gada darbības pārskatam**

Par sabiedrību

SIA “Jūrmalas gaisma” veic Jūrmalas pilsētas ielu, laukumu un citu publisko teritoriju apgaismošanas elektrisko tīklu, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu apsaimniekošanu un izbūvi. Kapitāla daļu turētājs ir Jūrmalas pilsētas dome.

Sabiedrības funkcijas saskaņā ar pilnvarojuma līgumu ir:

- ielu apgaismošanas tīkla, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas līdzekļu ekspluatācija un apsaimniekošana, to profilaktiskās apskates, remontu, ielu apgaismošanas stabu remontu un atklāto bojājumu operatīva novēršana;
- sniegt atbalstu pilsētas sabiedrisko pasākumu nodrošināšanā (elektroapgāde, satiksmes organizācija);
- uzturēt drošā darba kārtībā luksoforu objektus;
- piešķirto līdzekļu ietvaros veikt ielu apgaismošanas elektriskā tīkla renovāciju un satiksmes infrastruktūras uzlabošanu.

**Darbības finansiālie
rezultāti un finansiālais
stāvoklis**

2019. gadu SIA “Jūrmalas gaisma” noslēdza ar 114 729 eiro lielu peļņu. Neto apgrozījums pieaudzis par 126 376 eiro jeb 6,4 %. Būtiskāko pieauguma daļu viedo sniegtie pakalpojumi, jo par 68 % ir palielinājušies izpildītie darbi, kas nav tieši saistīti ar pašvaldības funkciju veikšanu. Savukārt pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas palielinājušās par 23 653 eiro jeb par 1,33 %, par 1 148 eiro jeb 0,6 % palielinājušās administrācijas izmaksas. SIA “Jūrmalas gaisma” kopējie aktīvi 2019. gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, palielinājušies par 200 208 eiro jeb 18,2 %, kas galvenokārt saistīts ar naudas līdzekļu apjoma pieaugumu par 237 787 eiro.

**Būtiski riski un neskaidri
apstākļi**

Sabiedrībai nav pamata uzskatīt, ka 2020. gadā radīsies īpaši riski vai neskaidri apstākļi, kas varētu būtiski ietekmēt sabiedrības funkcionālo uzdevumu izpildi vai finanšu stāvokli.

**Sabiedrības turpmākā
attīstība**

Sabiedrība Jūrmalas pilsētas domes iedalītā budžeta ietvaros turpinās veikt tai deleģētās funkcijas. Sabiedrības vadība plāno turpināt uzsāktos darbus sabiedrības materiāli tehniskās bāzes nodrošinājuma uzlabošanā un modernizācijā.

**Pasākum pētniecības un
attīstības jomā
Sabiedrības savu akciju
vai daļu kopumu**

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

**Sabiedrības filiāles un
pārstāvniecības ārvalstīs**

Sabiedrībai nav pārstāvniecības vai filiāles ārzemēs.

Ieteikums peļņas sadalei

Valde iesaka pārskata gada peļņu 114 729 eiro apmērā novirzīt uzņēmuma attīstībai.

**Notikumi pēc pārskata
gada beigām**

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis

Vilmārs Freimanis

2020. gada 10. martā

Paziņojums par vadības atbildību

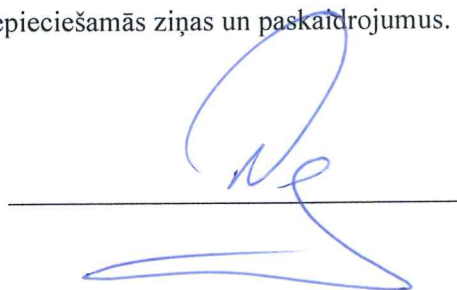
Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2019.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu. Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis

Vilmārs Freimanis



2020. gada 10. martā

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2019.gadu un 2018.gadu.

	Pielikumi	2019	2018
		Eur	Eur
Neto apgrozījums	18	2 107 076	1 980 700
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		<i>2 107 076</i>	<i>1 980 700</i>
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	19	(1 807 911)	(1 784 258)
Bruto peļņa vai zaudējumi		299 165	196 442
Administrācijas izmaksas	20	(190 437)	(189 289)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	21	14 643	2 752
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	22	(8 823)	(2 989)
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi	23	181	231
<i>no citām personām</i>		<i>181</i>	<i>231</i>
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		114 729	7 147
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanas		114 729	7 147
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		114 729	7 147

Pielikumi no 9. līdz 16. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa

2020. gada 10. martā

Bilances 2019.gada un 2018. gada 31.decembrī

AKTĪVS

Ilgtermiņa ieguldījumi

I Nemateriālie ieguldījumi

Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un
 tam līdzīgas tiesības

Nemateriālie ieguldījumi kopā

24

	31.12.2019	31.12.2018
	Eur	Eur

	13	977
--	----	-----

	13	977
--	----	-----

II Pamatlīdzekļi

Nekustamie īpašumi

zemesgabali, ēkas un inženierbūves

Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs

Pamatlīdzekļi kopā

25

	333 036	336 992
--	---------	---------

	333 036	336 992
--	---------	---------

	42 899	48 860
--	--------	--------

	375 935	385 852
--	---------	---------

	375 948	386 829
--	---------	---------

Ilgtermiņa ieguldījumi kopā

Apgrozāmie līdzekļi

I Krājumi

Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

Krājumi kopā

	58 107	89 971
--	--------	--------

	58 107	89 971
--	--------	--------

II Debitori

Pircēju un pasūtītāju parādi

Citi debitori

Nākamo periodu izmaksas

Uzkrātie ieņēmumi

Debitori kopā

26

27

28

	90 155	71 722
--	--------	--------

	386	429
--	-----	-----

	3 551	3 677
--	-------	-------

	8 817	21 915
--	-------	--------

	102 909	97 743
--	---------	--------

IV Nauda

29

	764 553	526 766
--	---------	---------

Apgrozāmie līdzekļi kopā

	925 569	714 480
--	---------	---------

Aktīvu kopsumma

	1 301 517	1 101 309
--	-----------	-----------

Pielikumi no 9. līdz 16. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis

Vilmārs Freimanis

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa

2020. gada 10. martā

Bilances 2019.gada un 2018. gada 31.decembrī

PASĪVS	Pielikumi	43 830	31.12.2018
		Eur	Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		867 222	867 222
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesēgtie zaudējumi		7 147	-
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		114 729	7 147
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<u>121 876</u>	<u>7 147</u>
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		<u>989 098</u>	<u>874 369</u>
Kreditori			
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
No pircējiem saņemtie avansi		3 138	2 412
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		86 916	38 376
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas		87 341	57 898
Pārējie kreditori	30	33 793	29 883
Uzkrātās saistības	31	101 231	98 371
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		<u>312 419</u>	<u>226 940</u>
<i>Kreditori kopā</i>		<u>312 419</u>	<u>226 940</u>
Pasīvu kopsumma		<u>1 301 517</u>	<u>1 101 309</u>

Pielikumi no 9. līdz 16. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa

2020. gada 10. martā

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits

Darbinieku skaits pārskata gadā

2019	2018
48	49

Personāla izmaksas

Atlīdzība par darbu

Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas

2019	2018
Eur	Eur
527 923	517 715
124 757	122 776
652 680	640 491

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Par grāmatvedību”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK 22.12.2015. noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci un Peļņas vai zaudējumu aprēķinu sagatavo pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība eiro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;

Finanšu pārskata pielikumi

- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir Jūrmalas pilsētas ielu, laukumu un citu publisko teritoriju apgaismošanas elektrisko tīklu, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu apsaimniekošana un izbūve.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.
- Dividendes tiek atzītas brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz tām.
- Autoratlīdzību atzīst pēc uzkrāšanas principa saskaņā ar attiecīgo līgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūtā peļņa no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas, ieņēmumi no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas ir saimnieciskās darbības rezultāts vai izriet no tās.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 35 % nolietojuma likmi gadā.

Finanšu pārskata pielikumi

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes		Zemes gabali
Ēkas, būves	5	Ēkas un inženierbūves
Pārējie pamatlīdzekļi	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori, informācijas sistēmas, datu uzkrāšanas ierīces	35	Pārējie pamatlīdzekļi

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 213 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz vienu gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai un pamatlīdzekļu izveidošanai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

8) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

9) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

10) Uzkrātās saistības

Skaidri zināmas norēķinu summas ar piegādātājiem un darbuuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, ja bilances datumā vēl nav saņemts attiecīgs norēķinu dokuments saskaņā ar piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumiem vai citu iemeslu dēļ, neatzīst par uzkrājumiem, bet par uzkrātajām saistībām. Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

11) Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma “Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums” prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Sākot ar 2018. taksācijas gadu, uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu piemērojot likmi 20%, kura koriģēta ar uzņēmumu ienākuma nodokli apliekamo vērtību dalot ar koeficientu 0,8. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek atzīts brīdī, kad Sabiedrības dalībnieki pieņem

Finanšu pārskata pielikumi

lēmumu par peļņas sadali vai tiek ieģrāmatotas izmaksas, kas nav tieši saistītas ar uzņēmuma saimniecisko darbību un izmaksu atzīšanas brīdī palielina uzņēmuma ienākuma nodokļa apliekamo bāzi.

12) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no tekošo bankas kontu.

13) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Sabiedrība pārskata periodā nav sniegusi galvojumus un garantijas.

Sabiedrībai ir noslēgts nomas līgums par telpām Jomas ielā 28, Jūrmalā (administrācijas telpas un Satiksmes organizācijas, elektrotīklu uzraudzības un vadības iecirknis), kas ir spēkā līdz 2046. gada 1.aprīlim. Telpu nomas maksa gadā ir 18 840 EUR, no 01.03.2020. nomas maksa būs 19 367 EUR.

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

Sabiedrībai nav saistības pensijām un līdzīgas saistības pret bijušajiem pārvaldes institūciju locekļiem.

14) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

15) Salīdzinošā informācija

Atbilstoši likuma prasībām mainīti atsevišķu peļņas vai zaudējumu aprēķina un bilances posteņu nosaukumi, kā arī veikta posteņu pārklasifikācija, pārklasificējot iepriekšējā perioda salīdzinošos rādītājus atbilstoši pārskata gadā lietotajiem principiem, tādejādi pārskata perioda finanšu rādītāji ir savstarpēji salīdzināmi:

	Posteņu vērtības pēc pārklasifikācijas	Pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksas	Posteņu vērtības pirms pārklasifikācijas
	Eur	Eur	Eur
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	-	(995)	995
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	89 971	995	88 976
Pārklasifikācijas ietekme uz 31.12.2018. bilanci (aktīvu un pasīvu)		-	
Pārklasifikācijas ietekme 2018.gada peļņā		-	

16) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītajām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

Sabiedrības dalībnieks ir Jūrmalas pilsētas dome, kam pieder 100 % kapitāldaļu uzņēmumā.

17) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

18)

Neto apgrozījums

	2019	2018
	Eur	Eur
Ieņēmumi no pašvaldības funkciju izpildes	1 532 211	1 491 542
Ceļa zīmju izgatavošana un ekspluatācija	180 742	146 543
Pārējie pasūtījuma darbi	394 123	342 615
	2 107 076	1 980 700

19)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2019	2018
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	510 147	509 060
Materiālu un inventāra izmaksas	418 565	398 908
Ražošanas pamatlīdzekļu nolietojums	17 588	32 549
Izdevumi par elektroenerģiju	533 398	504 434
Transporta un speciālā aprīkojuma izmaksas	30 384	50 547
Labiekārtošanas darbi	45 374	57 082
Ražošanas telpu uzturēšanas izmaksas	13 173	11 602
Būvniecības un projektēšanas izmaksas	230 242	211 669
Pārējās ražošanas izmaksas	9 040	8 407
	1 807 911	1 784 258

20)

Administrācijas izmaksas

	2019	2018
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	154 477	145 413
Biroja uzturēšanas un administratīvie izdevumi	34 531	43 856
Pārējās administrācijas izmaksas	1 429	-
Administrācijas autotransporta uzturēšanas izdevumi	-	20
	190 437	189 289

21)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2019	2018
	Eur	Eur
Ieņēmumi no šaubīgo debitoru parāda apmaksas	159	-
Ieņēmumi no apdrošināšanas atlīdzībām	12 956	-
Ieņēmumi no apgrozāmo līdzekļu pārdošanas	1 528	1 549
Saņemtās soda naudas, līgumsodi	-	1 153
Neto ieņēmumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas	-	50
	14 643	2 752

Finanšu pārskata pielikumi

22)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2019	2018
	Eur	Eur
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	1 442	1 750
Uzkrājums šaubīgo debitoru parādiem vai norakstīti bezcerīgie	7 381	1 219
Citas nebūtiskas izmaksas	-	20
	8 823	2 989

23)

Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi

	2019	2018
	Eur	Eur
Procentu ieņēmumi par kontu atlikumiem	181	231
	181	231

24)

Nemateriālie ieguldījumi

Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības

Kopā

	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība		
31.12.2018	18 521	18 521
31.12.2019	18 521	18 521
Nolietojums		
31.12.2018	17 544	17 544
Aprēķināts	964	964
31.12.2019	18 508	18 508
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2018	977	977
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2019	13	13

Finanšu pārskata pielikumi

25)

Pamatlīdzekļi	Zemesgabali	Ēkas un inženierbūves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība				
31.12.2018	285 570	79 112	335 510	700 192
Iegādāts	-	-	7 672	7 672
Norakstīts	-	-	(4 300)	(4 300)
31.12.2019	285 570	79 112	338 882	703 564
Nolietojums				
31.12.2018	-	27 690	286 650	314 340
Aprēķināts		3 956	13 633	17 589
Norakstīts		-	(4 300)	(4 300)
31.12.2019	-	31 646	295 983	327 629
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2018	285 570	51 422	48 860	385 852
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2019	285 570	47 466	42 899	375 935

Sabiedrības īpašumā esošo zemes gabalu kadastrālā vērtība 2019.gada 31.decembrī ir Eur 79 417 un ēku kadastrālā vērtība – Eur 122 718.

26)

Pircēju un pasūtītāju parādi	31.12.2019	31.12.2018
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	101 077	82 595
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(10 922)	(10 873)
Bilances vērtība	90 155	71 722

Pārskata gadā izveidoti papildus uzkrājumi šaubīgi atgūstamiem parādiem Eur 7 101 apmērā, ir saņemti iepriekšējos periodos uzkrājumos norakstītie parādi Eur 159 un norakstīti līdz 2017.gadam izveidotie šaubīgie parādi Eur 6 982 apmērā. Par šaubīgi atgūstamiem parādiem atzīti parādi Eur 10 922 apmērā.

27)

Nākamo periodu izmaksas	31.12.2019	31.12.2018
	Eur	Eur
Periodika, mācību literatūra	394	381
Datorprogrammu abonēšana	1 019	671
Apdrošināšanas izdevumi	2 107	2 597
Pārējie izdevumi	31	28
	3 551	3 677

Finanšu pārskata pielikumi

28)

Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2019	31.12.2018
	Eur	Eur
Par sniegtajiem pakalpojumiem	8 817	21 915
	8 817	21 915

29)

Naudas līdzekļi

	31.12.2019	31.12.2018
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	764 553	526 766
	764 553	526 766

30)

Pārējie kreditori

	31.12.2019	31.12.2018
	Eur	Eur
Darba algas	33 793	29 351
Norēķini ar personālu	-	532
	33 793	29 883

31)

Uzkrātās saistības

	31.12.2019	31.12.2018
	Eur	Eur
Uzkrājums neizmantojamām atvaļinājuma izmaksām	31 406	29 095
Uzkrātās saistības izdevumiem pārskata gadā	69 825	69 276
	101 231	98 371

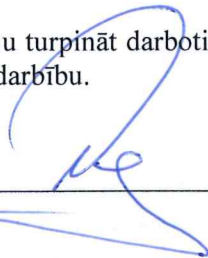
32)

Darbības turpināšanas pieņēmums

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadība ir izvērtējusi uzņēmuma spēju turpināt darboties savā nozarē arī turpmāk. Finanšu pārskatu sagatavo, pieņemot, ka uzņēmums turpinās savu darbību.

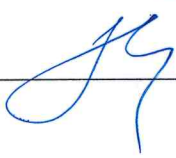
Valdes loceklis

Vilmārs Freimanis



Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības

Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa



2020. gada 10. martā



Auditorfirma Inspekcija

SIA "Auditorfirma Inspekcija"

PVN reģ. Nr. LV 40003373598

Juridiskā adrese: Daudzseses 6-33, Rīga, LV 1004, Latvija

Tālr. +371 67888195, Mob.tālr. +371 29444881, www.auditorfirma.lv

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS
SIA "Jūrmalas gaisma" dalībniekam

Ziņojums par finanšu pārskata revīziju

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA "Jūrmalas gaisma" (turpmāk "Sabiedrība") pievienotā finanšu pārskata no 06. līdz 16. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2019. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz skaidru un patiesu priekšstatu par Sabiedrības finanšu stāvokli 2019.gada 31.decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem, kas noslēdzās 2019.gada 31.decembrī saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 03. lapā.
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskata 04. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un

- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata sagatavošanu, kas sniedz skaidru un patiesu priekšstatu saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārlicību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un izsniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārlicība ir augsta līmeņa pārlicība, bet tā negarantē, ka, revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas rezultātā, ir augstāks nekā kļūdu izraisītu neatbilstību risks, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, nepatiesi uzrādītu informāciju vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt būtiskas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība

SIA "Auditorfirma Inspekcija"

Licences Nr. 13.

Māris Biernis

Valdes priekšsēdētājs

Atbildīgais zvērinātais revidents

Sertifikāta Nr. 148.

Rīga, Latvija, 2020.gada 10.martā.