

***SIA “Jūrmalas gaisma”
2017.gada pārskats***

Jūrmalā, 2018

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	5
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	6
Bilance	7
Pielikumi	9
Revidenta ziņojums	18

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	Jūrmalas gaisma
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	42803002568, Rīga, 10.10.1991
Reģistrēts komercreģistrā	Komercreģistrs, 29.04.2004
Adrese	Jomas iela 28, Jūrmala, LV - 2015
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Elektroenerģijas sadale. NACE KODS: 35.13
Valde	
valdes loceklis	Vilmārs Freimanis, amatā no 17.01.2017., tiesības pārstāvēt atsevišķi Valdes priekšsēdētāja amatā no 13.01.2014. līdz 17.01.2017., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	Iveta Tursa, SIA “Jūrmalas gaisma”, galvenā grāmatvede
Pārskata gads	2017.gada 1.janvāris – 31.decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Auditorfirma Inspekcija” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.13 Daudzseses ielā 6-33 Rīgā, LV-1004 Latvija Atbildīgais zvērinātais revidents Māris Biernis Sertifikāts Nr.148

**SIA “Jūrmalas gaisma”
Vadības ziņojums
2017.gada darbības pārskatam**

Par sabiedrību

SIA “Jūrmalas gaisma” veic Jūrmalas pilsētas ielu, laukumu un citu publisko teritoriju apgaismošanas elektrisko tīklu, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu apsaimniekošanu un izbūvi. Kapitāla daļu turētājs ir Jūrmalas pilsētas dome.

Sabiedrības funkcijas saskaņā ar pilnvarojuma līgumu ir:

- ielu apgaismošanas tīkla, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas līdzekļu ekspluatācija un apsaimniekošana, to profilaktiskās apskates, remontu, ielu apgaismošanas stabu remontu un atklāto bojājumu operatīva novēršana;
- sniegt atbalstu pilsētas sabiedrisko pasākumu nodrošināšanā (elektroapgāde, satiksmes organizācija);
- uzturēt drošā darba kārtībā luksoforu objektus;
- piešķirto līdzekļu ietvaros veikt ielu apgaismošanas elektriskā tīkla renovāciju un satiksmes infrastruktūras uzlabošanu.

**Darbības veidu
raksturojums un analīze**

2017.gadu SIA “Jūrmalas gaisma” noslēdza ar 59 540 eiro lielu peļņu. Neto apgrozījums 2017.gadā, salīdzinot ar 2016.gadu, samazinājās par 27 286 eiro jeb 1,5 %. Savukārt pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas samazinājušās par 108 737 eiro jeb par 6,5%, par 28 518 eiro, jeb 15% samazinājušās arī administrācijas izmaksas. SIA ”Jūrmalas gaisma” kopējie aktīvi 2017.gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, palielinājušies par 45 025 eiro jeb 4,5 %, kas galvenokārt saistītas ar naudas līdzekļu atlikuma pieaugumu par 143 286 eiro jeb 38,7 %, vienlaicīgi pret iepriekšējo periodu samazinoties krājumu un debitoru parādu apjomam.

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā nav atpirkusi savas daļas.

**Sabiedrības turpmākā
attīstība**

Sabiedrība Jūrmalas pilsētas domes iedalītā budžeta ietvaros turpinās veikt tai deleģētās funkcijas. Sabiedrības vadība plāno turpināt uzsāktos darbus sabiedrības materiāli tehniskās bāzes nodrošinājuma uzlabošanā un modernizācijā.

Ieteikums peļņas sadalei

Valde iesaka pārskata gada peļņu 59 540 eiro apmērā novirzīt uzņēmuma attīstībai.

**Notikumi pēc pārskata
gada beigām**

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis

Vilmārs Freimanis

2018.gada 26.martā

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem par šo periodu.

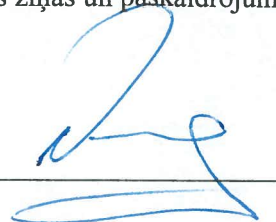
Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2017.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis

Vilmārs Freimanis



2018.gada 26.martā

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2017.gadu un 2016.gadu.

	Pielikumi	2017	2016
		Eur	Eur
Neto apgrozījums	17	1 778 061	1 805 347
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		<i>1 778 061</i>	<i>1 805 347</i>
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	18	(1 564 821)	(1 673 558)
Bruto peļņa vai zaudējumi		213 240	131 789
Administrācijas izmaksas	19	(161 237)	(189 755)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	20	17 903	23 391
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	21	(2 642)	(1 941)
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi	22	230	248
<i>no citām personām</i>		<i>230</i>	<i>248</i>
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		67 494	(36 268)
Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu	23	(8 806)	-
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanas		58 688	(36 268)
Atliktā uzņēmumu ienākuma nodokļa ieņēmumi vai izmaksas	24	852	1 712
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		59 540	(34 556)

Pielikumi no 9. līdz 17. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
Galvenā grāmatvede Iveta Tursa

2018.gada 26.martā

Bilances 2017.gada un 2016. gada 31.decembrī

AKTĪVS	Pielikumi	31.12.2017 Eur	31.12.2016 Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
I Nemateriālie ieguldījumi			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		2 598	4 529
Nemateriālie ieguldījumi kopā	25	<u>2 598</u>	<u>4 529</u>
II Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi		340 948	344 904
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		340 948	344 904
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		29 606	43 970
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		33 325	27 763
Pamatlīdzekļi kopā	26	<u>403 879</u>	<u>416 637</u>
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		<u>406 477</u>	<u>421 166</u>
Apgrozāmie līdzekļi			
I Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		79 788	120 743
Avansa maksājumi par krājumiem		-	1 541
Krājumi kopā		<u>79 788</u>	<u>122 284</u>
II Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	27	43 773	88 462
Citi debitori		299	299
Nākamo periodu izmaksas	28	4 099	3 055
Uzkrātie ieņēmumi	29	2 709	140
Debitori kopā		<u>50 880</u>	<u>91 956</u>
IV Nauda	30	<u>513 610</u>	<u>370 324</u>
Apgrozāmie līdzekļi kopā		<u>644 278</u>	<u>584 564</u>
Aktīvu kopsumma		<u><u>1 050 755</u></u>	<u><u>1 005 730</u></u>

Pielikumi no 9. līdz 17. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Iveta Tursa

2018.gada 26.martā

Bilances 2017.gada un 2016. gada 31.decembrī

PASĪVS

	Pielikumi	31.12.2017	31.12.2016
		Eur	Eur
Pašu kapitāls			
Pamatkapitāls	31	807 682	756 788
<u>Rezerves:</u>			
pārējās rezerves		-	59 586
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		-	25 864
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		59 540	(34 556)
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		59 540	(8 692)
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		867 222	807 682
Kreditori			
<i>I Ilgtermiņa kreditori</i>			
Atliktā nodokļa saistības		-	852
<i>Ilgtermiņa kreditori kopā</i>		-	852
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
No pircējiem saņemtie avansi		860	156
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		15 445	23 896
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas		49 672	41 452
Pārējie kreditori	32	26 210	26 763
Uzkrātās saistības	33	91 346	104 929
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		183 533	197 196
<i>Kreditori kopā</i>		183 533	198 048
Pasīvu kopsumma		1 050 755	1 005 730

Pielikumi no 9. līdz 17. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
Galvenā grāmatvede Iveta Tursa

2018.gada 26.martā

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2017
Darbinieku skaits pārskata gadā	49
t.sk. Valdes locekļi	1
Pārējie darbinieki	48

Atlīdzība par funkciju pildīšanu

	2017
	Eur
Valdes locekļiem	35 970

Personāla izmaksas

	2017
	Eur
Atlīdzība par darbu	445 376
Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas	102 493
	547 869

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Par grāmatvedību”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK 22.12.2015. noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci un Peļņas vai zaudējumu aprēķinu sagatavo, pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,

Finanšu pārskata pielikumi

- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojtajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir Jūrmalas pilsētas ielu, laukumu un citu publisko teritoriju apgaismošanas elektrisko tīklu, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu apsaimniekošana un izbūve.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.
- Dividendes tiek atzītas brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz tām.
- Autoratlīdzību atzīst pēc uzkrāšanas principa saskaņā ar attiecīgo līgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūtā peļņa no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas, ieņēmumi no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas ir saimnieciskās darbības rezultāts vai izriet no tās.

Finanšu pārskata pielikumi

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 35 % nolietojuma likmi gadā.

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes Ēkas, būves	5	Zemes gabali Ēkas un inženierbūves
Visi pārējie pamatlīdzekļi	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori, informācijas sistēmas, datu uzkrāšanas ierīces	35	Pārējie pamatlīdzekļi

Uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanai pamatlīdzekļu nolietojums tiek rēķināts pēc LR likuma “Par uzņēmuma ienākuma nodokli” 13.panta prasībām un likmēm.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 213 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz vienu gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai un pamatlīdzekļu izveidošanai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

8) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

9) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

10) Uzkrātās saistības

Skaidri zināmas norēķinu summas ar piegādātājiem un darbuuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, ja bilances datumā vēl nav saņemts attiecīgs norēķinu dokuments saskaņā ar piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumiem vai citu iemeslu dēļ, neatzīst par uzkrājumiem, bet par uzkrātajām

Finanšu pārskata pielikumi

saistībām. Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu un uzņēmuma ienākuma nodokļa saistībām.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

11) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no tekošo bankas kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar termiņu līdz 90 dienām.

12) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Sabiedrība pārskata periodā nav sniegusi galvojumus un garantijas.

Sabiedrībai ir noslēgts nomas līgums par telpām Jomas ielā 28, Jūrmalā (administrācijas telpas un Satiksmes organizācijas, elektrotīklu uzraudzības un vadības iecirknis), kas ir spēkā līdz 2046.gada 1.aprīlim. Telpu nomas maksa gadā ir 18 840 eiro.

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

Sabiedrībai nav saistības pensijām un līdzīgas saistības pret bijušajiem pārvaldes institūciju locekļiem.

13) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

14) Salīdzinošā informācija

Atbilstoši likuma prasībām mainīti atsevišķu peļņas vai zaudējumu aprēķina un bilances posteņu nosaukumi, kā arī veikta posteņu pārklasifikācija, pārklasificējot iepriekšējā perioda salīdzinošos rādītājus atbilstoši pārskata gadā lietotajiem principiem, tādejādi pārskata perioda finanšu rādītāji ir savstarpēji salīdzināmi:

	Posteņu vērtības pēc pārklasifikācijas	Par sniegtajiem pakalpojumiem	Posteņu vērtības pirms pārklasifikācijas
	Eur	Eur	Eur
Citi debitori	299	(140)	439
Uzkrātie ieņēmumi	140	140	-
Pārklasifikācijas ietekme 2016.gada bilancē	439	-	439

15) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

Sabiedrības dalībnieks ir Jūrmalas pilsētas dome, kam pieder 100 % kapitāldaļu uzņēmumā.

16) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

17)

Neto apgrozījums

Sadalījumā pa pamatdarbības veidiem atbilstoši statistiskajai klasifikācijai

	2017	2016
	Eur	Eur
Ieņēmumi no pašvaldības funkciju izpildes	1 338 877	1 479 803
Ceļa zīmju izgatavošana un ekspluatācija	72 872	84 911
Pārējie pasūtījuma darbi	366 312	240 633
	1 778 061	1 805 347

18)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2017	2016
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	463 777	452 424
Materiālu un inventāra izmaksas	335 719	295 169
Ražošanas pamatlīdzekļu nolietojums	26 393	24 568
Izdevumi par elektroenerģiju	500 686	524 181
Transporta un speciālā aprīkojuma izmaksas	40 096	27 836
Labiekārtošanas darbi	85 350	57 150
Ražošanas telpu uzturēšanas izmaksas	18 219	16 336
Būvniecības un projektēšanas izmaksas	87 798	259 884
Pārējās ražošanas izmaksas	6 783	16 010
	1 564 821	1 673 558

19)

Administrācijas izmaksas

	2017	2016
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	129 687	145 225
Biroja uzturēšanas un administratīvie izdevumi	29 941	38 859
Administrācijas autotransporta uzturēšanas izdevumi	1 609	5 671
	161 237	189 755

20)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2017	2016
	Eur	Eur
Neto ieņēmumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas	120	-
Ieņēmumi no apdrošināšanas atlīdzībām	16 063	12 084
Ieņēmumi no apgrozāmo līdzekļu pārdošanas	1 720	11 307
	17 903	23 391

Finanšu pārskata pielikumi

Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas un likvidācijas

Nr.p.k.	Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī Eur	Atsavināšanas ieņēmumi Eur	Atsavināšanas izdevumi Eur	Bruto ieņēmumi vai izdevumi Eur	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas Eur
1	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	-	120	-	120	120
		-	120	-	120	120

21)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2017 Eur	2016 Eur
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	1 523	70
Uzkrājums šaubīgo debitoru parādiem vai norakstīti bezcerīgie	478	698
Ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi	1	954
Citas izmaksas	640	219
	2 642	1 941

22)

Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi

	2017 Eur	2016 Eur
Procentu ieņēmumi par kontu atlikumiem	230	248
	230	248

23)

Uzņēmuma ienākuma nodoklis

	2017 Eur	2016 Eur
Pārskata gada uzņēmumu ienākuma nodoklis	8 806	-
Atliktais nodoklis (skatīt 24. pielikumu)	(852)	(1 712)
Pārskata gada faktiskais uzņēmuma ienākuma nodoklis	7 954	(1 712)

Finanšu pārskata pielikumi

24)

Atliktā nodokļa saistības/(aktīvi)

Atliktais uzņēmuma ienākuma nodoklis aprēķināts no sekojošām starp aktīvu un saistību bilances vērtībām un to vērtībām uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķina mērķiem:

	31.12.2017	31.12.2016
	Eur	Eur
Pamatlīdzekļu pagaidu atšķirības finanšu uzskaitē un nodokļu aprēķiniem		40 582
Uzkrājumi atvaļinājumu izmaksām		(25 729)
Uzkrājumi šaubīgajiem debitoriem	-	(9 177)
Kopā pagaidu atšķirības	-	5 676
Atliktā uzņēmuma ienākuma nodokļa saistības / (aktīvi)	-	851
Atliktā nodokļa saistību/(aktīvu) atlikums perioda sākumā	852	2 564
Atliktā nodokļa izmaiņas Peļņas vai zaudējumu aprēķinā	(852)	(1 712)
Atliktā nodokļa saistību/(aktīvu) atlikums perioda beigās	-	852

Sakarā ar Uzņēmuma ienākuma nodokļa likumu, kas stājās spēkā ar 2018.gada 1. janvāri, Sabiedrībai 2018.gadā un turpmākajos gados neveidosies pagaidu atšķirības starp aktīvu un saistību bilances vērtībām un to vērtībām uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķina mērķiem. Līdz ar to uz 31.12.2017. Sabiedrībai neveidojas atliktā nodokļa saistības.

25)

Nemateriālie ieguldījumi	Koncesijas patenti	Kopā
	licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	
	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība		
31.12.2016	18 181	18 181
Iegādāts	340	340
31.12.2017	18 521	18 521
Nolietojums		
31.12.2016	13 652	13 652
Aprēķināts	2 271	2 271
31.12.2017	15 923	15 923
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2016	4 529	4 529
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2017	2 598	2 598

Finanšu pārskata pielikumi

26)

Pamatlīdzekļi	Zemesgabali	Ēkas un inženierbūves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība					
31.12.2016	285 570	79 112	372 800	27 763	765 245
Iegādāts	-	-	8 074	5 562	13 636
Norakstīts	-	-	(80 027)	-	(80 027)
31.12.2017	285 570	79 112	300 847	33 325	698 854
Nolietojums					
31.12.2016		19 778	328 830	-	348 608
Aprēķināts	-	3 956	22 438	-	26 394
Norakstīts	-	-	(80 027)	-	(80 027)
31.12.2017	-	23 734	271 241	-	294 975
Atlikusī bilances vērtība					
31.12.2016	285 570	59 334	43 970	27 763	416 637
Atlikusī bilances vērtība					
31.12.2017	285 570	55 378	29 606	33 325	403 879

Sabiedrības īpašumā esošo zemes gabalu kadastrālā vērtība 2017.gada 31.decembrī ir Eur 79 417 un ēku kadastrālā vērtība – Eur 122 718.

27)

Pircēju un pasūtītāju parādi	31.12.2017	31.12.2016
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	53 427	97 639
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(9 654)	(9 177)
Bilances vērtība	43 773	88 462

Pircēju parādi uzrādīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem. Pārskata gadā izveidoti papildus uzkrājumi šaubīgi atgūstamiem parādiem Eur 477 apmērā, nav saņemti iepriekšējos periodos uzkrājumos norakstītie parādi. Par šaubīgi atgūstamiem parādiem atzīti parādi Eur 9 654 apmērā.

28)

Nākamo periodu izmaksas	31.12.2017	31.12.2016
	Eur	Eur
Periodika, mācību literatūra	583	395
Datorprogrammu abonēšana	345	653
Apdrošināšanas izdevumi	3 161	1 909
Pārējie izdevumi	10	98
	4 099	3 055

Finanšu pārskata pielikumi

29)

Uzkrātie ieņēmumi

Par sniegtajiem pakalpojumiem

31.12.2017	31.12.2016
Eur	Eur
<u>2 709</u>	<u>140</u>
<u>2 709</u>	<u>140</u>

30)

Naudas līdzekļi

Naudas līdzekļi bankās

31.12.2017	31.12.2016
Eur	Eur
<u>513 610</u>	<u>370 324</u>
<u>513 610</u>	<u>370 324</u>

31)

Sabiedrības pamatkapitāls ir Eur 807 682, pamatkapitāls sadalās 807 682 daļās, vienas daļas vērtība ir 1 eiro. Saskaņā ar 24.04.2017. dalībnieku sapulces lēmumu (protokols Nr.2) 2017.gadā tika palielināts pamatkapitāls, iekļaujot tajā rezerves Eur 50 894 apmērā.

32)

Pārējie kreditori

Darba algas

31.12.2017	31.12.2016
Eur	Eur
<u>26 210</u>	<u>26 763</u>
<u>26 210</u>	<u>26 763</u>

33)

Uzkrātās saistības

Uzkrājums neizmantojamam atvaļinājuma izmaksām

Uzkrātās saistības izdevumiem pārskata gadā

31.12.2017	31.12.2016
Eur	Eur
<u>26 040</u>	<u>25 729</u>
<u>65 306</u>	<u>79 200</u>
<u>91 346</u>	<u>104 929</u>

34)

Darbības turpināšanas pieņēmums

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadība ir izvērtējusi uzņēmuma spēju turpināt darboties savā nozarē arī turpmāk. Finanšu pārskatu sagatavo, pieņemot, ka uzņēmums turpinās savu darbību.

Valdes loceklis

Vilmārs Freimanis

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
Galvenā grāmatvede Iveta Tursa

2018.gada 26.martā

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS
SIA "Jūrmalas gaisma" dalībniekam

Ziņojums par finanšu pārskata revīziju

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA "Jūrmalas gaisma" (turpmāk "Sabiedrība") pievienotā finanšu pārskata no 06. līdz 17. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2017. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2017. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz skaidru un patiesu priekšstatu par Sabiedrības finanšu stāvokli 2017. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem, kas noslēdzās 2017. gada 31. decembrī saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 03. lapā.
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskata 04. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.



Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata sagatavošanu, kas sniedz skaidru un patiesu priekšstatu saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un izsniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka, revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja var pastāvēt. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas rezultātā, ir augstāks nekā kļūdu izraisītu neatbilstību risks, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, nepatiesi uzrādītu informāciju vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt būtiskas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība
SIA "Auditorfirma Inspekcija"
Licences Nr. 13.

Māris Biernis
Valdes priekšsēdētājs
LR Zvērināts revidents
Sertifikāta Nr. 148.
Rīga, Latvija, 2018.gada 26.martā.

