**sludinājumS**

Saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 29.oktobra noteikumiem Nr.1191

„Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem”

1. **Nomnieka nosaukums, adrese, oficiālā elektroniskā adrese un kontaktpersona.**

Nomnieks: Jūrmalas bāriņtiesa, Dubultu prospekts 1, Jūrmala, oficiālā elektroniskā adrese: barintiesa@jurmala.lv.

Kontaktpersona: Jūrmalas bāriņtiesas priekšsēdētāja Una Andersone, e-pasts: una.andersone@jurmala.lv, tālr.67761731.

1. **Nomas objekta vēlamā atrašanās vieta.**

Jūrmalas valstspilsētas administratīvās teritorijas daļā no Majoriem līdz Jaundubultiem.

1. **Nomas objekta izmantošanas mērķis.**

Jūrmalas bāriņtiesas darbības nodrošināšanai.

1. **Paredzamā nomas līguma termiņš.**

Nomas līgumu paredzēts slēgt uz laiku no 2024.gada 20.jūnija līdz 2025.gada 20.jūnijam.

1. **Nepieciešamā platība (biroja telpām norāda platību, kas aprēķināta saskaņā ar normatīvajiem aktiem par vienotajām tehniskajām prasībām valsts institūciju biroja telpām):**

Kopējā lietderīgā telpu platība aptuveni 200-250 m2

1. **Nepieciešamais nekustamā īpašuma lietošanas mērķis un ēkas tehniskais stāvoklis.**

Nekustamajam īpašumam (ēkai un zemei) jābūt reģistrētam zemesgrāmatā kā vienotam nekustamajam īpašumam un pakalpojumu sniegšanas vietas (ēkas vai telpu grupas) lietošanas veidam jāatbilst biroja telpu grupai. Gadījumā, ja nomai piedāvātās ēkas (telpu) lietošanas mērķis neatbilst biroja ēkas (telpu) grupai, pretendentam, nomas tiesību iegūšanas gadījumā, jānodrošina ēkas (telpu) lietošanas veida maiņa.

Telpu faktiskās lietošanas uzsākšanas brīdī, proti, 2024.gada 20.jūnijā ēkas (telpu) tehniskajam stāvoklim jābūt atbilstošam tūlītējai izmantošanai bez kapitālā remonta nepieciešamības nomas līguma darbības laikā, telpām jābūt lietošanas kārtībā, labā tehniskā un vizuālā stāvoklī bez nepieciešamības veikt papildu remontdarbus līguma darbības laikā vai atbrīvojot telpas pēc nomas līguma termiņa beigām.

Minimālās prasības:

-elektroapgāde,

- nodrošināta centralizēta kanalizācijas sistēma,

- nodrošināta centralizēta aukstā un centralizēta vai lokāla karstā ūdens apgāde,

- centralizēta vai lokāla siltumapgādes sistēma ēkā,

- ugunsdrošība atbilstoši būvnormatīviem, kas nosaka būvju ugunsdrošību un ugunsdrošības normas.

Telpām jāatbilst Ministru kabineta 2016.gada 12.jūlija ieteikumu Nr.2 “Vienotās prasības valsts pārvaldes iestāžu biroju ēkām un biroja telpu grupām” prasībām.

Ēkai, kurā atrodas telpas, jāatbilst Ministru kabineta 2020.gada 10.decembra noteikumiem Nr.730 “Ekspluatējamu ēku energoefektivitātes minimālās prasības”.

1. **Citas prasības, tai skaitā specifiskas prasības telpu nomas uzsākšanas brīdī.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Prasības veids** | **Skaits** | **Minimālās prasības**  |
| **1.** | **Vispārējās prasības ēkai** |
| 1.1. | Atrašanās vieta |  | Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības teritorijas vidusdaļā, Majoros, Dubultos vai Jaundubultos. |
| 1.2. | Piegulošās teritorijas labiekārtojums |  | Iespēja izmantot ēkai piegulošo teritoriju automašīnu novietošanai. |
| 1.3. | Ēkas ieejas |  | Atsevišķa ieeja  |
| **2.**  | **Prasības telpām**  |
| 2.1. | Kabineti ar desmit darba vietām | Ne mazāk kā 3 | Vēlams 10 kv.m uz vienu darba vietu |
| 2.2. | Sēžu zāle | 1 |  |
| 2.3. | Sarunu telpa/saskarsmes telpa | 1 |  |
| 2.4. | Virtuves telpa | 1 |  |
| 2.5. | Uzgaidāmā telpa/ garderobe | 1 |  |
| 2.6. | Saimniecības telpa/arhīva telpa | 1 |  |
| 2.7. | Tualetes telpa | 1 |  |
| 5. | **Citas prasības** |
| 5.1. | Komunālo pakalpojumu un citu komunikāciju nodrošinājums |  | Centrālā vai lokālā apkure, elektroapgāde, ūdensapgāde un kanalizācija, ventilācija, kondicionēšanas iekārta*.* |
| 5.2. | Ēkas ugunsdrošības un trauksmes sistēma |  | Lokāla. |

1. **Nomas objekta piedāvājuma iesniegšanas termiņš.**

Piedāvājumi noformējami atbilstoši Ministru kabineta 2013.gada 29.oktobra noteikumiem Nr.1191 „Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem” prasībām – 2.pielikums.

Iznomāšanas pretendents piedāvājumu iesniedz 20 (divdesmit) darba dienu laikā no nomas sludinājuma publicēšanas Jūrmalas valstspilsētas tīmekļa vietnē [www.jurmala.lv](http://www.jurmala.lv).

Piedāvājumi tiek iesniegti slēgtā aploksnē Jūrmalas bāriņtiesā, Dubultu prospekts 1, Jūrmalā (2.stāvā), uz aploksnes norādot adresātu, Iznomāšanas pretendenta nosaukumu un kontaktinformāciju, atsauci uz nomas sludinājumu.

pielikums

sludinājumā publicējamai informācijai

**Iznomāšanas pretendenta piedāvājums**

apstiprināts ar Ministru kabineta 2013.gada 29.oktobra noteikumiem Nr.1191

„Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pieprasītā informācija** | **Iznomāšanas****pretendenta sniegtā****informācija** |
|  | Fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālrunis, juridiskas personas (arī personālsabiedrības) nosaukums (firma), reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālrunis |  |
|  | Iznomāšanas pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, personas kods (ja ir), elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālruņa numurs |  |
|  | Nekustamā īpašuma adrese, kadastra numurs, platība un lietošanas mērķis, pievienojot nekustamā īpašuma atrašanās vietas aprakstu |  |
|  | Nekustamā īpašuma apraksts, tai skaitā ēkas energoefektivitātes rādītāji, klase un informācija par ēkas atbilstību [Ēku energoefektivitātes likuma](https://likumi.lv/ta/id/253635-eku-energoefektivitates-likums) [4. pantā](https://likumi.lv/ta/id/253635-eku-energoefektivitates-likums#p4) noteiktajām energoefektivitātes minimālajām prasībām (pievienojot ēkas energosertifikātu vai pagaidu energosertifikātu, kas reģistrēts būvniecības informācijas sistēmā), informācija par nekustamā īpašuma tehnisko stāvokli (pievienojot fotoattēlus), telpu plānojums un cita informācija, kas var raksturot piedāvāto nomas objektu |  |
|  | Apliecinājums, ka nepastāv tiesiski šķēršļi nekustamā īpašuma iznomāšanai vai nodošanai apakšnomā (ja attiecināms). |  |
|  | Informācija par nekustamā īpašuma kopējām faktiskajām izmaksām iepriekšējā periodā, kas navmazāks par 12 mēnešiem  | \_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN |
|  | Informācija par nekustamā īpašuma kopējām plānotajām izmaksām nākamajam periodam, kas nav mazāks par 12 mēnešiem, tai skaitā\*: | \_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN |
| 7.1. | Nomas maksas apmērs, norādot viena kvadrātmetra izmaksas mēnesī, un apsaimniekošanas pakalpojumu izdevumus (ieskaitot šīs tabulas 7.2.; 7.3.; 7.4. un 7.5.punktos norādītās izmaksas).  | Nomas maksa par 1 m2 mēnesī \_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN.Kopējā nomas maksa mēnesī\_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN |
| 7.2. | Apsaimniekošanas (pārvaldīšanas) pakalpojumu izmaksas, kas ir saistītas ar iznomātajām telpām, pievienojot nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pasākumu plānu. | Apsaimniekošanas maksa par 1 m2 mēnesī \_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN. |
| 7.3. | nomnieka nomas sludinājumā norādīto specifisko prasību nodrošināšanas izmaksas | \_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN |
| 7.4. | komunālo pakalpojumu izmaksas, norādot atsevišķi katras pozīcijas izmaksas | \_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN |
| 7.5. | kapitālieguldījumi, ja tādi ir nepieciešami | \_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN |

*Norādītās plānotās izmaksas, izņemot izmaksas par apkuri, auksto un karsto ūdeni, kanalizāciju, elektrību un atkritumu izvešanu, iznomāšanas pretendentam ir saistošas, slēdzot līgumu ar nomnieku.*

Datums

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (paraksts)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (amats)