

*SIA "Dzintaru koncertzāle"
2016.gada pārskats*

Jūrmala

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	10
Naudas plūsmas pārskats	11
Pielikumi	12
Revidenta ziņojums	23

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	"Dzintaru koncertzāle"
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003378932, 11.02.1998
Reģistrēts komercreģistrā	29.04.2004
Adrese	Turaidas iela 1, Jūrmala, LV 2015
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana (68.20, 2.0 red) Kultūras iestāžu darbība (90.04, 2.0 red)
Valde	
valdes loceklis	Guntars Ķirsis, amatā no 18.02.2014, tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja SIA "Dzintaru koncertzāle"	Vecākā grāmatvede Inese Straudovska
Pārskata gads	2016.gada 1.janvāris – 31.decembris

2016.gada pārskats apstiprināts dalībnieku kopsapulcē 2017.gada _____, protokols Nr. __

Revidenta vārds un adrese	SIA "Auditorfirma Inspekcija" Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.13 Daudzeses ielā 6-33 Rīgā, LV-1004 Latvija
	Atbildīgais zvērinātais revidents Aladins Sproģis Sertifikāts Nr.35

SIA "Dzintaru koncertzāle"
Valdes ziņojums
2016.gada darbības pārskatam

Par sabiedrību

SIA "Dzintaru koncertzāle" kā Dzintaru koncertzāles kompleksa, kas ietver divas koncertu norises vietas – 1936.gadā atklāto Mazo zāli ar 414 apmeklētāju vietām un 1960.gadā izbūvēto Lielo zāli ar 2000 apmeklētāju vietām, apsaimniekotājs ir Jūrmalas pilsētas domes stratēģiskais partneris pilsētai svarīgu mērķu sasniegšanā, tai skaitā kultūrpolitikas īstenošanā un tūristu piesaistē vasaras un ziemas sezonā. SIA "Dzintaru koncertzāle" nodrošina plaša spektra augstvērtīgas skatuves mākslas formu pieejamību Jūrmalas pilsētas iedzīvotājiem un viesiem, tādejādi uzlabojot iedzīvotāju dzīves kvalitāti, veicinot savstarpējo dažādu kultūru sapratni un pilsētas ekonomisko attīstību. Pasākumu programma tiek veidota līdzsvarā starp akadēmiskās un izklaides žanra programmām, piedāvājot apmeklētājiem dažādus mākslas festivālus, koncertu ciklus un atsevišķus skatuves mākslas pasākumus.

**Darbības veidu
raksturojums un analīze**

SIA "Dzintaru koncertzāle" darbības veidi:

- nekustamā īpašuma – Dzintaru koncertzāles kompleksa, maksas autostāvvietas, afišu stabu, reklāmas vietu un pludmales kabīņu apsaimniekošana;
- veidot pasākumu programmas un nodrošināt to realizāciju, ar mērķi, lai Jūrmalas pilsētas iedzīvotājiem un viesiem būtu nodrošināta krāšņa un plaša koncertu programma, atbilstoši profesionālās skatuves mākslas daudzveidībai un viesu interesēm.

2016.gadā Dzintaru koncertzāle atzīmēja 80.jubileju. Par godu šim notikumam bija plaša pasākumu programma visa gada garumā. Dzintaru koncertzālē varēja baudīt gan pasaulslaveno māsu - Baibas Skrides un Laumas Skrides, gan dziedātājas Ingas Kalnas un citu izcilu Latvijas mākslinieku sniegumu ciklā „Dzimuši Latvijā”, pasaules līmeņa džeza izpildītājus – Aron Goldberg Trio (ASV) un Sāras Makenzijas kvartetu (Austrālija) – ciklā „Jūrmala Jazz”, Gidona Krēmera festivālu Dzintaros, Starptautisko Baleta festivālu un īpaši krāšņu Jūrmalas festivālu ar Ksenijas Sidorovas, Vestarda Šimkus un daudzu citu izcilu mākslinieku piedalīšanos. Saistībā ar Dzintaru koncertzāles jubileju, vēsturniece Inga Sarma un arhitekts Matīss Mailītis kopā ar Jūrmalas muzeju un Dzintaru koncertzāli izveidoja izstādi par koncertzāles vēsturi no tās izveidošanās līdz mūsdienām – "Dzintaru koncertzālei 80. Personības un notikumi.", bet 2016.gada 16.decembrī koncertzāles Dienvidu galerijā tika atklāta skulptūra Arvīdam Jansonam.

Jūrmalas pilsētas dome 2016.gada budžetā koncertu pieejamības veicināšanai piešķīra dotāciju 502 968 euro apmērā 71 kultūras pasākuma organizēšanai un norisei Dzintaru koncertzālē. Saskaņā ar Deleģējuma līgumu, tika izpildīts uzdevums – noorganizēti 74 pasākumi, tajā skaitā 18 muzikālās izrādes bērniem un skolēniem, 8 simfoniskās mūzikas koncerti, 4 kora mūzikas koncerti, 23 kameramūzikas pasākumi, 6 džeza mūzikas pasākumi, 1 multimedialais pasākums, 5 dejas pasākumi un 9 starpžanru pasākumi. Kopumā 2016.gadā Lielajā zālē izskanēja 72 pasākumi un Mazajā zālē 83 pasākumi, ko apmeklēja aptuveni 150 000 skatītāju.

2016. gadu sabiedrība noslēdza ar pozitīvu darbības rezultātu - peļņu 5323 eiro apmērā, kas salīdzinot ar 2015. gadu pieaugusi par aptuveni

141%. Neto apgrozījums 2016. gadā, salīdzinot ar 2015.gadu, samazinājās par 250 127 eiro jeb aptuveni 13%, jo 2015.gadā notika divi nozīmīgi pasākumi – Izraēlas orķestra un Zubina Meta koncerts un Eiropas Savienības stratēģijas Baltijas jūras reģiona VI ikgadējais forums. Šādi pasākumi ir vienreizēji un notiek reizi desmit gados.

Sabiedrības kopējie aktīvi 2016. gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, pieauga par 50 177 eiro jeb aptuveni 6.5%. 2016.gadā par aptuveni 7% samazinājās Sabiedrības saistības, gada beigās sasniedzot 104 439 eiro apmēru, savukārt pašu kapitāls pieauga par 9% un 2016.gada 31.decembrī veidoja 712 809 eiro. Sabiedrības dalībnieks veicis pamatkapitāla palielināšanu 50 000 eiro apmērā.

Rezultatīvie rādītāji par 2016.gadu:

- pašu kapitāla rentabilitāte (ROE) 0.75%;
- komerciālā rentabilitāte (RGP) 13.27%;
- kopējā likviditāte (CR) 3.99;
- absolūtā likviditāte (CAR) 3.20;
- saistību attiecība pret pašu kapitālu (DER) 0.15.

Sabiedrības turpmākā attīstība

Sabiedrības izvirzītie galvenie uzdevumi 2017.gadam:

1. Dzintaru koncertzāles vēsturei veltītās grāmatas izdošana;
2. Mūzikas instrumentu – koncertflīģeļa Stenway and Sons D-274 un trīs digitālo Yamaha klases klavieru iegāde;
3. Jauna transportlīdzekļa iegāde mākslinieku pārvadājumu nodrošināšanai;
4. Līdzdalība Lielās zāles rekonstrukcijas projekta metu konkursa norisē;
5. Darbinieku izglītošana, kvalifikācijas celšana un labākas darba vides nodrošināšana;
6. Reklāmas ieņēmumu palielināšana, pilnvērtīgi izmantojot visus sabiedrības rīcībā esošos resursus;
7. Turpināt esošo festivālu un koncertu ciklus, nodrošinot apmeklētājiem augstvērtīgas skatuves mākslas pieejamību.

Ieteikums peļņas sadalei

Valde ierosina pārskata gada peļņu 5323 euro apmērā novirzīt iepriekšējo gadu zaudējumu segšanai.

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis

Guntars Ķirsis

2017.gada 28.februārī

Paziņojums par vadības atbildību

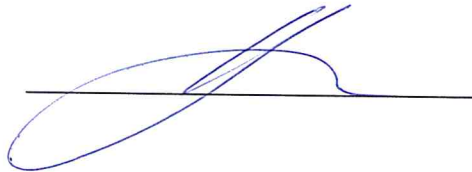
Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2016.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis Guntars Ķirsis



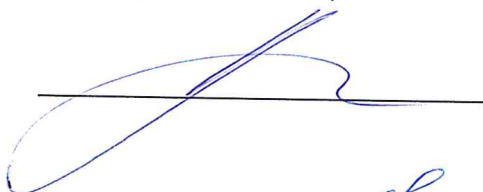
2017.gada 28.februārī

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2016.gadu un 2015.gadu.

	Pielikumi	2016	2015
		Eur	Eur
Neto apgrozījums	16	1 625 522	1 875 649
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	17	(1 409 883)	(1 642 436)
Bruto peļņa vai zaudējumi		215 639	233 213
Pārdošanas izmaksas	18	(11 885)	(30 609)
Administrācijas izmaksas	19	(208 964)	(199 877)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	20	11 157	1 083
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	21	(624)	(1 337)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		5 323	2 473
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanas		5 323	2 473
Atliktā uzņēmumu ienākuma nodokļa ieņēmumi vai izmaksas		-	(264)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		5 323	2 209

Pielikumi no 12. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Guntars Ķirsis



Gada pārskatu sagatavoja
Vecākā grāmatvede

Inese Straudovska



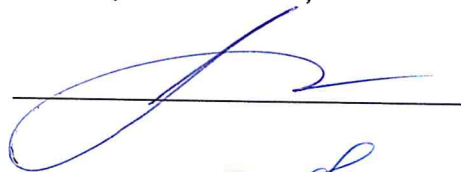
2017.gada 28.februārī

Bilances 2016.gada un 2015. gada 31.decembrī

AKTĪVS	Pielikumi	31.12.2016	31.12.2015
		Eur	Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
I Nemateriālie ieguldījumi	22		
Attīstības izmaksas		6 740	8 327
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		1 091	1 248
Citi nemateriālie ieguldījumi		27 970	29 636
Nemateriālie ieguldījumi kopā		35 801	39 211
II Pamatlīdzekļi	23		
Nekustamie īpašumi		18 596	20 762
Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos		9 807	13 042
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		336 715	61 674
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		-	216 112
Pamatlīdzekļi kopā		365 118	311 590
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		400 919	350 801
Apgrozāmie līdzekļi			
I Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	24	33 377	34 472
Gatavie ražojumi un preces pārdošanai		5 693	2 983
Avansa maksājumi par krājumiem		49	291
Krājumi kopā		39 119	37 746
II Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	25	14 933	74 321
Citi debitori	26	2 303	4 757
Nākamo periodu izmaksas	27	19 085	18 404
Uzkrātie ieņēmumi	28	6 885	38
Debitori kopā		43 206	97 520
IV Nauda	29	334 004	281 004
Apgrozāmie līdzekļi kopā		416 329	416 270
Aktīvu kopsumma		817 248	767 071

Pielikumi no 12. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Guntars Ķirsis



Gada pārskatu sagatavoja
Vecākā grāmatvede

Inese Straudovska



2017.gada 28.februārī

Bilances 2016.gada un 2015. gada 31.decembrī

PASĪVS	Pielikumi	31.12.2016	31.12.2015
		Eur	Eur
Pašu kapitāls			
Pamatkapitāls		677 225	627 225
<u>Rezerves:</u>			
pārējās rezerves		40 799	40 799
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		(10 538)	(16 266)
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		5 323	2 209
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<u>(5 215)</u>	<u>(14 057)</u>
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		<u>712 809</u>	<u>653 967</u>
Kreditori			
<i>I Ilgtermiņa kreditori</i>			
Citi aizņēmumi	30	-	511
Atliktā nodokļa saistības		-	3 519
<i>Ilgtermiņa kreditori kopā</i>		-	<u>4 030</u>
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
Citi aizņēmumi	30	384	1 579
No pircējiem saņemtie avansi		70	67
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		2 505	12 971
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas		16 576	21 397
Pārējie kreditori	31	19 540	24 342
Nākamo periodu ieņēmumi	32	33 101	15 232
Uzkrātās saistības	33	32 263	33 486
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		<u>104 439</u>	<u>109 074</u>
<i>Kreditori kopā</i>		<u>104 439</u>	<u>113 104</u>
Pasīvu kopsumma		<u>817 248</u>	<u>767 071</u>

Pielikumi no 12. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Guntars Ķirsis

Gada pārskatu sagatavoja
Vecākā grāmatvede

Inese Straudovska

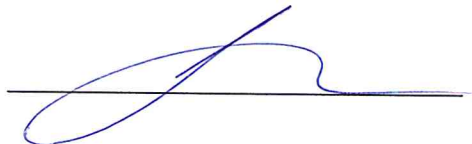
2017.gada 28.februārī

Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2016.gada un 2015. gada 31.decembrī

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Pārējās rezerves	Nesadalītā peļņa vai uzkrātie zaudējumi	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.2014	389 639	40 799	(16 266)	414 172
Pamatkapitāla palielināšana	237 586	-	-	237 586
Pārskata perioda peļņa / zaudējumi	-	-	2 209	2 209
Atlikums uz 31.12.2015	627 225	40 799	(14 057)	653 967
Peļņas korekcijas	-	-	3 519	3 519
Pamatkapitāla palielināšana	50 000	-	-	50 000
Pārskata perioda peļņa / zaudējumi	-	-	5 323	5 323
Atlikums uz 31.12.2016	677 225	40 799	(5 215)	712 809

Pielikumi no 12. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Guntars Ķirsis



Gada pārskatu sagatavoja
Vecākā grāmatvede Inese Straudovska

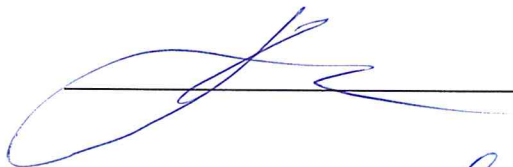


2017.gada 28.februārī

2016. gada un 2015. gada naudas plūsmas pārskati	31.12.2016	31.12.2015
	Eur	Eur
Naudas plūsma no pamatdarbības		
Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas	1 192 790	1 192 152
Saņemtie finansējumi	580 864	762 610
Maksājumi piegādātājiem par precēm un pakalpojumiem	(1 080 713)	(1 442 441)
Maksājumi darbiniekiem, ieskaitot nodokļus	(496 665)	(398 375)
Izdevumi pievienotās vērtības nodokļa maksājumiem	(90 928)	(93 955)
Izdevumi uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem	-	(3 188)
Izdevumi riska nodokļa maksājumiem	(158)	(141)
Izdevumi UVTN	(1 288)	(725)
Maksājumi pārējiem nodokļiem	(124)	(83)
Naudas plūsma no pamatdarbības pirms izmaiņām apgrozāmajos līdzekļos	103 778	15 854
Bruto pamatdarbības naudas plūsma	103 778	15 854
Pamatdarbības neto naudas plūsma	103 778	15 854
Ieguldīšanas darbības naudas plūsma		
- Pamatkapitāla palielināšana	50 000	237 586
- Pamatlīdzekļu iegāde	(93 918)	(293 679)
- Nemateriālo ieguldījumu iegāde	(5 155)	(30 571)
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma	(49 073)	(86 664)
Finansēšanas darbības naudas plūsma		
- Izdevumi aizņēmumu atmaksāšanai	(1 705)	(1 160)
Finansēšanas darbības neto naudas plūsma	(1 705)	(1 160)
Pārskata gada neto naudas plūsma	53 000	(71 970)
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā	281 004	352 974
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās	334 004	281 004

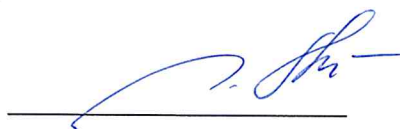
Pielikumi no 12. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Guntars Ķirsis



Gada pārskatu sagatavoja
Vecākā grāmatvede

Inese Straudovska



2017.gada 28.februārī

Finanšu pārskata pielikumi

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

1) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem "Par grāmatvedību", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" un MK noteikumiem Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi".

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu, Naudas plūsmas pārskatu, Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo, pamatojoties uz "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu. Peļņas vai zaudējumu aprēķins klasificēts pēc izdevumu funkcijas. Naudas plūsmas pārskats sagatavots pēc tiešās metodes.

Izmaiņas grāmatvedības principos

Peļņas vai zaudējumu aprēķina, kā arī naudas plūsmas pārskata sagatavošanai izmantotā shēma nav mainīta salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata gadu.

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem, un naudas plūsmu.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
 - ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
 - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
 - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Finanšu pārskata pielikumi

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina, naudas plūsmas pārskata un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība Euro (Eur).

2) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

3) Ieņēmumu atzīšana

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma, atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.
- Dividendes tiek atzītas brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz tām.
- Autoratlīdzību atzīst pēc uzkrāšanas principa saskaņā ar attiecīgo līgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas rodas saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

4) Ārvalstu valūtu pārvērtēšana eiro

Visi darījumi ārvalstu valūtās ir pārvērsti eiro saskaņā ar grāmatvedībā izmantojamo ārvalstu valūtas kursu, kas ir spēkā darījuma datumā dienas sākumā.

Visi monetārie aktīvi ārvalstu valūtā pārskata perioda beigās tiek pārvērtēti eiro saskaņā ar grāmatvedībā izmantojamo ārvalstu valūtas kursu, kas ir spēkā bilances datumā 31. decembrī dienas beigās un attiecīgās valūtu kursu starpības ir atspoguļotas peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

5) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu un uzkrāto vērtības samazinājumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas nolietojuma likmes (gados):

Datorprogrammas, licences - 3 gadi;

Preču zīmes – 10 gadi;

Mājas lapa – 5 gadi;

Orģināldarbi (fonogrammas, video, skaņu ieraksti) – nolietojums netiek rēķināts;

Attīstības izmaksas (attīstības koncepcijas, stratēģijas, plāni) – nolietojumu rēķina proporcionāli lietošanas laikam.

Finanšu pārskata pielikumi**6) Pamatlīdzekļi**

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās. Atsevišķai pamatlīdzekļu grupai var noteikt arī citu nolietojuma likmi.

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme (gados)	Postenis gada pārskatā
Ilgtermiņa ieguldījumi apsaimniekošanā nodotajā nekustamajā īpašumā (būves)	20	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos
Ilgtermiņa ieguldījumi apsaimniekošanā nodotajā nekustamajā īpašumā (remontdarbi)	5	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos
Īslaicīgas lietošanas būves	10	Nekustamie īpašumi
Mēbeles un biroja iekārtas, darbarīki	5	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori, sakaru līdzekļi, biroja tehnika	3	Pārējie pamatlīdzekļi
Transportlīdzekļi	5	Pārējie pamatlīdzekļi
Koncertflīģelis	10	Pārējie pamatlīdzekļi
Lielās zāles skatītāju krēsli	20	Pārējie pamatlīdzekļi

Uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanai pamatlīdzekļu nolietojums tiek rēķināts pēc LR likuma "Par uzņēmuma ienākuma nodokli" 13.panta prasībām un likmēm.

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksās atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksas sākotnējā vērtībā un citas tiešās izmaksas. Nolietojumu sāk rēķināt pēc aktīva nodošanas ekspluatācijā.

7) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā.

8) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

9) Uzkrājumi

Sabiedrība veido uzkrājumus izdevumu segšanai, ja šo izdevumu būtība ir skaidri noteikta un to rašanās bilances datumā ir paredzama vai zināma vai kuri noteikti radīsies, bet var mainīties šo izdevumu segšanai nepieciešamās summas lielums vai to rašanās datums.

Uzkrājumus novērtē saskaņā ar precīzāko grāmatvedības aplēsi par summu, kas nepieciešama bilances datumā, lai segtu šā panta pirmajā daļā minētās saistības vai otrajā daļā minētos izdevumus, kuri varētu rasties.

Uzkrājumus nedrīkst izmantot aktīvu vērtības koriģēšanai.

Finanšu pārskata pielikumi**10) Uzkrātās saistības**

Skaidri zināmas norēķinu summas ar piegādātājiem un darbuuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, ja bilances datumā vēl nav saņemts attiecīgs norēķinu dokuments saskaņā ar piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumiem vai citu iemeslu dēļ, neatzīst par uzkrājumiem, bet par uzkrātajām saistībām.

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, darbinieku vidējo izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem dalot ar 12 un reizinot ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma mēnešu skaitu.

11) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar termiņu līdz 90 dienām.

12) Dotācija

Dotācija ir Pašvaldības budžeta finansējums Sabiedrībai deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildei un funkcijas nodrošināšanai. Dotācijas apmērs katram pārskata gadam tiek noteikts saskaņā ar Pašvaldības saistošajiem noteikumiem par pašvaldības budžetu. Dotāciju iekļauj tā pārskata gada peļņas un zaudējumu aprēķinā, kad dotāciju saņem. Pievienotās vērtības nodokļa likuma normas dotācijai nepiemēro.

13) Notikumi pēc bilances datuma

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

14) Salīdzinošā informācija

Lai uzlabotu sagatavotā peļņas vai zaudējumu aprēķina un bilances salīdzināmību, atsevišķi 2015.gada peļņas vai zaudējumu aprēķina un bilances posteņi ir pārklasificēti atbilstoši 2016.gadā pielietotajai klasifikācijai. Posteņu pārklasificēšana neietekmē pārskata perioda neto peļņu vai zaudējumus un pašu kapitāla posteņus.

15) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes un padomes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme.

16)**Neto apgrozījums**

Sadalījumā pa pamatdarbības veidiem atbilstoši statistiskajai klasifikācijai

Neto apgrozījums

2016	2015
<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
1 625 522	1 875 649
<u>1 625 522</u>	<u>1 875 649</u>

Sadalījumā pa darbības veidiem

Saņemtie līdzfinansējumi koncertu/funkciju nodrošināšanai (neapliek ar PVN)

Koncertzāles, tirdzniecības vietu u.c. Noma

Koncerta biļešu realizācija (neapliek ar PVN)

Ieņēmumi no afišas, reklāmas izvietojuma

Ieņēmumi no autostāvvietas

Koncertnodrošinājums (neapliek ar PVN)

Ieņēmumi no pārējās tirdzniecības

2016	2015
<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
576 725	760 047
535 374	649 771
337 989	300 253
80 208	108 730
44 795	42 632
27 291	-
23 140	14 216
<u>1 625 522</u>	<u>1 875 649</u>

Finanšu pārskata pielikumi

17)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	2016 Eur	2015 Eur
Projektu realizācijas izdevumi	769 886	1 067 548
Personāla izmaksas	270 685	230 085
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	64 146	54 249
Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	81 641	73 412
Neatskaitāmais priekšnodoklis	65 784	78 492
Elektroenerģijas patēriņš	39 072	40 365
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	26 690	12 738
Apsardzes izdevumi	19 574	18 384
Izdevumi materiāliem, saimniecības precēm	13 717	10 925
Transportizdevumi	12 647	11 409
Dabaszāģes izdevumi	14 894	8 824
Remontu izdevumi (tekošais)	6 665	11 542
Preču iepirkšanas izdevumi	3 449	2 905
Remontdarbu norakstāmā daļa	2 854	2 854
Pārējās ražošanas izmaksas	9 227	9 923
Nekustamā īpašuma nodoklis	8 952	8 781
	1 409 883	1 642 436

18)

Pārdošanas izmaksas	2016 Eur	2015 Eur
Reklāmas izmaksas	11 837	29 736
Mājas lapas uzturēšana	48	873
	11 885	30 609

19)

Administrācijas izmaksas	2016 Eur	2015 Eur
Personāla izmaksas	122 870	115 706
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	28 985	27 295
Komandējuma izdevumi	11 319	20 849
Apdrošināšanas maksājumi	12 823	6 633
Pamatlīdzekļu un nemateriālo aktīvu nolietojums	8 413	6 580
Reprezentācija	5 103	5 128
Koncepciju norakstāmā daļa	4 087	3 442
Juristu izdevumi	3 422	463
Sakaru izmaksas	4 760	4 231
Pārējās administrācijas izmaksas	6 501	8 988
Nekustamā īpašuma nodoklis	681	562
	208 964	199 877

Finanšu pārskata pielikumi

20)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2016	2015
	Eur	Eur
Saņemtās soda naudas	6 488	968
Citi ieņēmumi	4 669	15
Saņemts ziedojums	-	100
	11 157	1 083

21)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2016	2015
	Eur	Eur
Pārējie saimnieciskās darbības izdevumi	624	1 337
	624	1 337

22)

Nemateriālie ieguldījumi

	Attīstības izmaksas	Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Citi nemateriālie ieguldījumi	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība				
31.12.2015	8 327	1 387	34 846	44 560
Iegādāts	2 500	-	2 194	4 694
Norakstīts	(4 087)	-	-	(4 087)
31.12.2016	6 740	1 387	37 040	45 167
Nolietojums				
31.12.2015	-	139	5 210	5 349
Aprēķināts	-	157	3 860	4 017
31.12.2016	-	296	9 070	9 366
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2015	8 327	1 248	29 636	39 211
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2016	6 740	1 091	27 970	35 801

Finanšu pārskata pielikumi

23)

Pamatlīdzekļi	Ēkas un inženierbūves	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība					
31.12.2015	21 665	17 459	246 707	216 112	501 943
Iegādāts	-	-	303 580	67 449	371 029
Norakstīts	-	(2 854)	(22 182)	(283 561)	(308 597)
31.12.2016	21 665	14 605	528 105	-	564 375
Nolietojums					
31.12.2015	903	4 417	185 033	-	190 353
Aprēķināts	2 166	381	28 539	-	31 086
Norakstīts	-	-	(22 182)	-	(22 182)
31.12.2016	3 069	4 798	191 390	-	199 257
Atlikusī bilances vērtība					
31.12.2015	20 762	13 042	61 674	216 112	311 590
Atlikusī bilances vērtība					
31.12.2016	18 596	9 807	336 715	-	365 118

2016.gada 31.decembrī Sabiedrības īpašumā esošo ēku (īslaicīgas lietošanas būves) kadastrālā vērtība ir Eur 9944.

Postenī Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos tiek iekļauti ilgtermiņa ieguldījumi apsaimniekošanā saņemtajā īpašumā no Jūrmalas pilsētas domes, pamatojoties uz 2014.gada 30.septembra Līgumu Nr.1.2-16/1253 par Jūrmalas pilsētas pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu un kustamas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā.

Saimnieciskajā darbībā tiek izmantoti arī pamatlīdzekļi ar nulles bilances vērtību. Šo pamatlīdzekļu iegādes izmaksas bija Eur 41411.

24)

Izejvielas un materiāli

	31.12.2016	31.12.2015
	Eur	Eur
Mazvērtīgais inventārs	28 352	29 239
Dažādi materiāli	5 025	5 233
	33 377	34 472

25)

Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2016	31.12.2015
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	25 725	85 113
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(10 792)	(10 792)
Bilances vērtība	14 933	74 321

Pircēju parādi uzradīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem.

Finanšu pārskata pielikumi

26)

Citi debitori

	31.12.2016	31.12.2015
	Eur	Eur
Nodokļu pārmaksas (PVN, UIN)	2 065	4 441
Aprēķinātais PVN	238	316
	2 303	4 757

27)

Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2016	31.12.2015
	Eur	Eur
Apdrošināšana	1 144	978
Laikrakstu abonēšana	128	184
Domēns nākamiem periodiem	52	42
Datorprogrammu apkalpošana nākamiem periodiem	147	527
Komandējuma izdevumi nākamiem periodiem	-	2 953
Pasākumu organizēšanas izdevumi nākamiem periodiem	17 464	10 029
Transporta noma nākamiem periodiem	-	3 210
Reklāmas izdevumi nākamiem periodiem	150	481
	19 085	18 404

28)

Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2016	31.12.2015
	Eur	Eur
Nomas maksa decembrī	27	38
Biļešu ieņēmumi par decembri (neapliek ar PVN)	5 245	-
Komunālie maksājumi par decembri	1 613	-
	6 885	38

29)

Naudas līdzekļi

	31.12.2016	31.12.2015
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	333 365	280 621
Naudas līdzekļi kasē	613	383
Nauda ceļā	26	-
	334 004	281 004

Finanšu pārskata pielikumi

30)

Citi aizņēmumi

	31.12.2016			31.12.2015		
	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur
Datorierīces uz nomaksu	-	384	384	511	1 579	2 090
	-	384	384	511	1 579	2 090

Aizņēmuma atmaksas sadalījums pa gadiem

	31.12.2016 Eur	31.12.2015 Eur
Līdz 1 gadam	384	1 579
No 2 līdz 5 gadiem	-	511
Virs 5 gadiem	-	-
	384	2 090

31)

Pārējie kreditori

	31.12.2016 Eur	31.12.2015 Eur
Darba algas	19 436	24 169
Ieturējumi no darba samaksa (izņemot nodokļus)	104	173
	19 540	24 342

32)

Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2016 Eur	31.12.2015 Eur
Aprēķinātās soda naudas (neapliek ar PVN)	2 315	5 175
Telpu rezervācija 2016.gadam ar PVN	-	2 000
Bīlešu ieņēmumi par nākamā perioda pasākumiem (neapliek ar PVN)	11 394	7 857
Reklāmas ieņēmumi (attiecas uz nākamo periodu)	4 993	200
Nomas maksa (attiecas uz nākamo periodu)	11 399	-
Drošības nauda (attiecas uz nākamo periodu) (neapliek ar PVN)	3 000	-
	33 101	15 232

33)

Uzkrātās saistības

	31.12.2016 Eur	31.12.2015 Eur
Uzkrājums neizmantojamām atvaļinājuma izmaksām	19 992	16 129
Komunālie pakalpojumi	4 952	4 664
Profesionālo pakalpojumu izdevumi	960	800
Citas uzkrātās saistības	6 359	11 893
	32 263	33 486

Finanšu pārskata pielikumi

34)

Darījumi ar saistītām pusēm.

Sabiedrība pārskata gadā, saskaņā ar 2014.gada 30.septembra Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līgumu Nr.1.2-16/1252, no sava vienīgā dalībnieka - Jūrmalas pilsētas domes ir saņēmusi dotāciju kultūras funkcijas nodrošināšanai Eur 502954.40 apmērā.

2016.gadā Sabiedrība ir sniegusi pakalpojumus, iznomājot koncertzāles telpas, Jūrmalas pilsētas domei Eur 108810.65 apmērā, t.sk. pievienotās vērtības nodoklis, kā arī saņēmusi pakalpojumus, preces, nekustamā īpašuma nodokļa rēķinus un reklāmas nodevas rēķinus no Jūrmalas pilsētas domes par kopējo summu EUR 25663.12, t.sk. pievienotās vērtības nodoklis. Darījumi notikuši tirgus vērtībā.

35)

Vidējais darbinieku skaits pārskata gadā

<u>31.12.2016</u>	<u>31.12.2015</u>
<u>37</u>	<u>32</u>

36)

Darbības turpināšanas pieņēmums

Sabiedrība pārskata gadu ir beigusi ar peļņu Eur 5323, tās pašu kapitāla apjoms ir pozitīvs Eur 712809, sabiedrības apgrozāmie līdzekļi par Eur 311 890 pārsniedz īstermiņa saistības. Līdz ar to sabiedrības darbības turpināšanas princips nav apdraudēts.

37)

Ziņas par līgumiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā

Starp Jūrmalas pilsētas pašvaldību un SIA "Dzintaru koncertzāle" ir noslēgti divi līgumi:

- 2014.gada 30.septembra Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līgums Nr.1.2-16/1252, kura ietvaros pašvaldība deleģē un sabiedrība apņemas veikt pašvaldības funkcijā ietilpstošu pārvaldes uzdevumu – organizēt un nodrošināt kultūras pasākumu norisi, nodrošinot sabalansētu dažādu žanru Latvijas un ārvalstu skatuves mākslas, mūzikas, vizuālās un jauno mediju mākslas pieejamību Jūrmalas pilsētā, kā arī nodrošināt publiski pieejamu informāciju par minēto pasākumu norisi;
- 2014.gada 30.septembra Līgums Nr.1.2-16/1253 par Jūrmalas pilsētas pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu un kustamas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā.

38)

Finanšu riska vadība

Sabiedrības nozīmīgākie finanšu instrumenti ir aizņēmumi no kredītiestādēm, juridiskām personām un saistītām pusēm, finanšu noma, nauda un īstermiņa noguldījumi. Šo finanšu instrumentu galvenais uzdevums ir nodrošināt Sabiedrības saimnieciskās darbības finansējumu. Sabiedrība saskaras arī ar vairākiem citiem finanšu instrumentiem, piemēram, pircēju un pasūtītāju parādi, citi debitori, parādi piegādātājiem un pārējie kreditori, kas izriet tieši no tā saimnieciskās darbības.

Finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem, galvenokārt, ir valūtas risks, procentu likmju risks, likviditātes risks un kredītrisks. Sabiedrība neizmanto atvasinātus finanšu instrumentus finanšu riska vadībai.

Valūtas risks

Sabiedrība nav pakļauta valūtas kursu svārstības riskam, jo visi darījumi pārsvarā tiek veikti eiro.

Procentu likmju risks

Sabiedrība nav pakļauta procentu likmju riskam, jo tā saimnieciskās darbības nodrošināšanai netiek izmantoti aizņēmumi.

Kredītrisks

Sabiedrība kontrolē debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanās iespēju. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

Finanšu pārskata pielikumi

Likviditātes risks

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas un naudas ekvivalentu daudzumu.

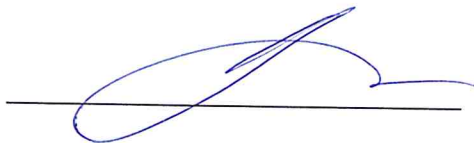
39)

Notikumi pēc bilances datuma

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu jāpaskaidro šajā finanšu pārskatā.

Valdes loceklis

Guntars Ķirsis



Gada pārskatu sagatavoja
Vecākā grāmatvede

Inese Straudovska



2017.gada 28.februārī

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

SIA „Dzintaru koncertzāle” VALDEI, Reģistrācijas Nr.40003378932

ZIŅOJUMS PAR FINANŠU PĀRSKATU REVĪZIJU

MŪSU ATZINUMS PAR FINANŠU PĀRSKATU

Esam veikuši SIA „Dzintaru koncertzāle”, turpmāk „Sabiedrība” pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 7. līdz 22. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver bilanci 2016.gada 31.decembrī, peļņas vai zaudējumu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2016.gada 31.decembrī, pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2016.gada 31.decembrī, naudas plūsmas pārskatu, kas noslēdzās 2016.gada 31.decembrī, kā arī finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgus grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par „Sabiedrības” finanšu stāvokli 2016.gada 31.decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2016.gada 31.decembrī saskaņā ar Latvijas Republikas, turpmāk LR, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

ATZINUMA PAMATOJUMS

Revīzija tika veikta saskaņā ar Starptautiskajiem revīzijas standartiem, turpmāk SRS. Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos ir aprakstīti ziņojuma sadaļā „Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju”. Mēs esam neatkarīgi no „Sabiedrības” saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa, turpmāk SGĒSP, prasībām un LR Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām ētikas prasībām, kas ir spēkā attiecībā uz mūsu veikto finanšu pārskata revīziju LR. Mēs esam ievērojuši SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos ētikas principus. Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod priekšroku un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

ZIŅOJUMS PAR CITU INFORMĀCIJU

Par citu informāciju atbild „Sabiedrības” vadība. Cita informācija ietver Vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 4. līdz 5. lapai. Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz šo citu informāciju, tai skaitā uz Vadības ziņojumu. Saistībā ar finanšu pārskata revīziju, mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un izvērtēt, vai šī informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā un, vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības. Ja balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par „Sabiedrības” un tās darbības vidi mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šo apstākli. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo. Balstoties uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par finanšu gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar LR Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

VADĪBAS UN PERSONU, KURĀM UZTICĒTA „SABIEDRĪBAS” PĀRVALDE, ATBILDĪBA PAR FINANŠU PĀRSKATU

Vadība ir atbildīga par tādu finanšu pārskata sagatavošanu, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu saskaņā ar LR Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu,



SIA „Auditorfirma Inspekcija”, PVN reģ.Nr. LV40003373598, adrese: Daudzses iela 6-33, Rīga, LV-1004, Latvija.

Tālrunis: +371 67888195, Mob.Tāl. +371 29444881, Fakss: +371 67888194, www.auditorfirma.lv, www.hlb.lv

A member of  International. A world-wide network of independent accounting firms and business advisers.

kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības. Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt „Sabiedrības” spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības atbilstoši skaidrot apstākļus saistībā ar „Sabiedrības” spēju turpināt darbību un piemērot darbības turpināšanas principu, ja vien vadība neplāno likvidēt „Sabiedrību” vai pārtraukt tās darbību, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas „Sabiedrības” slēgšanai vai darbības pārtraukšanai. Personas, kurām uzticēta „sabiedrības” pārvalde, ir atbildīgas par „Sabiedrības” finanšu pārskata sagatavošanas pārraudzību.

REVIDENTA ATBILDĪBA PAR FINANŠU PĀRSKATA REVĪZIJU

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un izsniegt revidenta ziņojumu, kurā izteikta atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu. Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un ievērojam profesionālo skepsi, kā arī identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī:

- iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas rezultātā, ir augstāks nekā kļūdu izraisītu neatbilstību risks, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, nepatiesi uzrādītu informāciju vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par „Sabiedrības” iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politikas atbilstību un grāmatvedības aplēšu, un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt šaubas par „Sabiedrības” spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē „Sabiedrība” savu darbību var arī pārtraukt;
- mēs ziņojam personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārvalde, arī par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, ieskaitot būtiskus iekšējās kontroles trūkumus, kurus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „Auditorfirma Inspekcija”
 Licence Nr. 13
 Aladins Sproģis
 Valdes loceklis, LR zvērināts revidents
 Sertifikāts Nr. 35
 Rīgā, Daudzeses ielā 6-33, LV 1004



2017.gada 28. februārī