****

JŪRMALAS DOME

|  |
| --- |
| Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV - 2015, tālrunis: 67093816, e-pasts: pasts@jurmala.lv, www.jurmala.lv |

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Jūrmalā

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2024. gada**  |  | **Nr.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | (protokols Nr. \_, \_. punkts) |

**Grozījumi Jūrmalas domes 2023. gada 25. maija saistošajos noteikumos Nr. 8 “Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības nolikums”**

|  |
| --- |
| Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1. punktu, 49. panta pirmo daļu |

1. Izdarīt Jūrmalas domes 2023. gada 25. maija saistošajos noteikumos Nr. 8 “Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības nolikums” šādus grozījumus:
	1. Izteikt 5.punktu šādā redakcijā:

“5. Dome ir izveidojusi šādas Pašvaldības iestādes un to struktūrvienības:

5.1. Jūrmalas valstspilsētas administrācija (turpmāk – Centrālā administrācija) ar šādām struktūrvienībām:

5.1.[1.](https://likumi.lv/ta/id/342192#n1)Finanšu nodaļa:

5.1.1.1. Budžeta daļa;

5.1.1.2. Nodokļu daļa;

5.1.2. Centralizētā grāmatvedība:

5.1.2.1. Darba samaksas daļa;

5.1.2.2. Pamatlīdzekļu un materiālu daļa;

5.1.2.3. Prasību un saistību daļa;

5.1.2.4. Iestāžu pārskatu un maksājumu daļa;

5.1.2.5. Pašvaldības pārskatu un maksājumu daļa;

5.1.3. Iepirkumu birojs;

5.1.4. Personāla pārvaldības nodaļa:

5.1.4.1. Metodoloģijas daļa;

5.1.5. Kultūras nodaļa;

5.1.6. Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pārvalde:

5.1.6.1. Sistēmu nodrošinājuma nodaļa;

5.1.6.2. Tehniskā nodrošinājuma nodaļa;

5.1.7. Īpašumu pārvalde:

5.1.7.1. Pašvaldības īpašumu nodaļa;

5.1.7.2. Pašvaldības īpašumu tehniskās uzturēšanas nodaļa;

5.1.7.3. Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa;

5.1.7.4. Pilsētsaimniecības nodaļa;

5.1.7.5. Mežsaimniecības nodaļa;

5.1.8. Juridiskā nodaļa:

5.1.8.1. Normatīvo aktu daļa;

5.1.8.2. Saistību daļa;

5.1.8.3. Tiesvedības daļa;

5.1.9. Kanceleja;

5.1.9.1. Domes sēžu daļa;

5.1.10. Komunikācijas pārvalde:

 5.1.10.1. Mārketinga nodaļa:

5.1.10.1.1. Tūrisma komunikācijas daļa;

5.1.9.2. Sabiedrisko attiecību nodaļa;

5.1.11. Attīstības pārvalde:

5.1.11.1. Stratēģiskās plānošanas nodaļa:

 5.1.11.1.1. Jaunatnes iniciatīvu centrs;

5.1.11.2. Infrastruktūras investīciju projektu nodaļa;

5.1.11.3. Tūrisma un uzņēmējdarbības attīstības nodaļa;

5.1.11.4. Inženierbūvju nodaļa;

5.1.11.5. Mobilitātes nodaļa;

5.1.12. Pilsētplānošanas pārvalde:

5.1.12.1. Arhitektūras nodaļa;

5.1.12.2. Būvinspekcija;

5.1.12.3. Teritorijas plānošanas nodaļa;

5.1.12.4. Ģeomātikas un inženieru nodaļa;

5.1.12.5. Dokumentu aprites un arhīva nodaļa;

5.1.13. Centrālās administrācijas personas datu aizsardzības speciālists, kurš ir tiešā Pašvaldības izpilddirektora pakļautībā;

5.1.14. Īpaša statusa Centrālās administrācijas struktūrvienības, kurām ar normatīvo aktu ir noteikta atšķirīga padotība un darbības forma:

5.1.14.1. Domes priekšsēdētāja birojs, kas ir funkcionāli tieši pakļauts Domes priekšsēdētājam un administratīvi pakļauts Pašvaldības izpilddirektoram;

5.1.[14.2.](https://likumi.lv/ta/id/253442-civilstavokla-aktu-registracijas-likums#n3) Audita un kapitāldaļu pārvaldības nodaļa, kura ir pakļauta Domes priekšsēdētājam un jautājumos par kapitāldaļu pārvaldību – Pašvaldības izpilddirektoram, ar šādām struktūrvienībām:

5.1.14.2.1. Audita daļa;

5.1.14.2.2. Kapitāldaļu pārvaldības daļa.

5.2. Jūrmalas Labklājības pārvalde ar šādām struktūrvienībām:

5.2.1. Sociālais dienests:

5.2.1.1. Sociālās palīdzības nodaļa;

5.2.1.2. Sociālo pakalpojumu nodaļa;

5.2.1.3. Sociālā darba nodaļa;

5.2.1.4. Nepilngadīgo uzraudzības nodaļa;

5.2.2. Veselības aprūpes nodaļa;

5.2.3. Dzīvokļu nodaļa;

5.2.4. Finanšu nodaļa;

5.2.5. Administratīvā nodaļa.

5.3. Jūrmalas Sociālo pakalpojumu centrs “Kauguri” ar šādām struktūrvienībām:

5.3.1. Bērnu un jauniešu māja “Sprīdītis”;

5.3.2. Atbalsta centrs bērniem “Paspārne”;

5.3.3. Dienas aprūpes centrs bērniem ar funkcionāliem traucējumiem;

5.3.4. Dienas centrs bērniem;

5.3.5. Dienas centrs pensijas vecuma personām un invalīdiem;

5.3.6. Veselības veicināšanas nodaļa.

5.4. Jūrmalas Izglītības pārvalde:

5.4.1. ar šādām struktūrvienībām:

5.4.1.1. Attīstības plānošanas nodaļa;

5.4.1.2. Izglītības un metodiskā atbalsta nodaļa;

5.4.1.3. Sporta un labbūtības nodaļa.

5.4.2. ar šādām pakļautībā esošām iestādēm:

5.4.2.1. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Ābelīte”;

5.4.2.2. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Zvaniņš”;

5.4.2.3. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Madara”;

5.4.2.4. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Namiņš”;

5.4.2.5. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Austras koks”;

5.4.2.6. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Katrīna”;

5.4.2.7. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Podziņa”;

5.4.2.8. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Mārīte”;

5.4.2.9. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Saulīte”;

5.4.2.10. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Bitīte”;

5.4.2.11. Jūrmalas Pirmsskolas izglītības iestāde “Lācītis”;

5.4.2.12. Jūrmalas Pirmskolas izglītības iestāde “Taurenītis”;

5.4.2.13. Jūrmalas Valsts ģimnāzija;

5.4.2.14. Jūrmalas Mežmalas pamatskola;

5.4.2.15. Jūrmalas Majoru vidusskola;

5.4.2.16. Jūrmalas Jaundubultu pamatskola;

5.4.2.17. Jūrmalas Kauguru vidusskola;

5.4.2.18. Jūrmalas Pumpuru vidusskola;

5.4.2.19. Jūrmalas Mūzikas vidusskola;

5.4.2.20. Jūrmalas Ķemeru pamatskola;

5.4.2.21. Jūrmalas Aspazijas pamatskola;

5.4.2.22. Jūrmalas pamatskola;

5.4.2.23. Jūrmalas Vaivaru pamatskola;

5.4.2.24. Jūrmalas Mākslas skola.

5.5. Jūrmalas Bērnu un jauniešu centrs.

5.6. Jūrmalas Sporta skola.

5.7. Jūrmalas Futbola skola.

5.8. Jūrmalas muzejs ar šādām struktūrvienībām:

5.8.[1.](https://likumi.lv/ta/id/342192#n1) Mākslas un izstāžu nodaļa;

5.8.2. Krājuma nodaļa;

5.8.3. Komunikācijas un personāla nodaļa;

5.8.4.Administratīvi saimnieciskā nodaļa.

5.9. Jūrmalas Centrālā bibliotēka ar šādām struktūrvienībām:

5.9.1. Centrālā bibliotēka:

5.9.1.1. Komplektēšanas un apstrādes nodaļa;

5.9.1.2. Pieaugušo apkalpošanas nodaļa;

5.9.1.3. Bērnu un jauniešu nodaļa;

5.9.2. Bulduru bibliotēka;

5.9.3. Alberta Kronenberga Slokas bibliotēka;

5.9.4. Imanta Ziedoņa Ķemeru bibliotēka;

5.9.5. Kauguru bibliotēka.

5.10. Jūrmalas Kultūras centrs ar šādām struktūrvienībām:

5.10.1. Kauguru kultūras nams;

5.10.2. Mellužu estrāde;

5.10.3. Jūrmalas teātris.

5.11. Jūrmalas Kultūrtelpas un vides dizaina centrs.

5.12. Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas centrs ar šādām struktūrvienībām:

5.12.1. Tehniskā nodrošinājuma nodaļa:

5.12.1.1. Būvdarbu daļa;

5.12.2. Izglītības iestāžu nodaļa;

5.12.3. Sporta objektu nodaļa;

5.12.4. Īpašumu nodaļa.

5.13. Jūrmalas kapi.

5.14. Īpaša statusa Pašvaldības iestādes, kurām ar likumu ir noteikta atšķirīga padotība un darbības forma:

5.14.1. Jūrmalas bāriņtiesa, kas izveidota saskaņā ar [Bāriņtiesu likumu](https://likumi.lv/ta/id/139369-barintiesu-likums);

5.14.2. Jūrmalas pašvaldības policija, kas izveidota saskaņā ar likumu “[Par policiju](https://likumi.lv/ta/id/67957-par-policiju)”;

5.14.3. Jūrmalas Ostas pārvalde, kas izveidota saskaņā ar [Likumu par ostām](https://likumi.lv/ta/id/57435-ostu-likums).

5.14.4. Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības Vēlēšanu komisija, kas izveidota saskaņā ar [Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likumu](https://likumi.lv/ta/id/35108-pasvaldibas-velesanu-komisiju-un-velesanu-iecirknu-komisiju-likums).

5.14.5. Jūrmalas valstspilsētas Dzimtsarakstu nodaļa, kas izveidota saskaņā ar [Civilstāvokļa aktu reģistrācijas likumu](https://likumi.lv/ta/id/253442-civilstavokla-aktu-registracijas-likums).”

* 1. Aizstāt 55.punktā vārdus “Administratīvā nodaļa” ar vārdiem “Kancelejas Domes sēžu daļa”;
	2. Aizstāt 73.punktā vārdu “Centrālās” ar vārdu “Pašvaldības”;
	3. Papildināt ar 73.1 punktu šādā redakcijā:

“73.1 Pašvaldības iestādes rīkojas ar Pašvaldības finanšu resursiem budžetā paredzēto līdzekļu apmērā un attiecīgās iestādes nolikumā paredzētās kompetences ietvaros, nodrošinot saimniecisku finanšu līdzekļu izlietojumu.”

* 1. Izteikt 2. pielikumu jaunā redakcijā saskaņā ar šo saistošo noteikumu pielikumu.
1. Saistoši noteikumi stājas spēkā 2025.gada 1.janvārī.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Priekšsēdētāja |  | R. Sproģe |

**\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.**

**PASKAIDROJUMA RAKSTS**

**Jūrmalas domes** **2024. gada \_\_. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. \_\_**

**“Grozījumi Jūrmalas domes 2023. gada 25. maija saistošajos noteikumos Nr. 8 “Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības nolikums””**

| **Paskaidrojuma raksta sadaļas** | **Norādāmā informācija** |
| --- | --- |
| 1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums
 | * 1. Atbilstoši Pašvaldību likuma 49. pantam pašvaldības nolikums ir saistošie noteikumi, kas nosaka pašvaldības institucionālo sistēmu un darba organizāciju.
	2. Jūrmalas domes 2023. gada 25. maija saistošie noteikumi Nr. 8 “Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības nolikums” (turpmāk – nolikums) nosaka Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības administrācijas struktūru, pašvaldības līdzdalību kapitālsabiedrībās, biedrībās un nodibinājumos, domes politisko un administratīvo amatpersonu (darbinieku) funkcijas, privātpersonu tiesības vietējā pārvaldē, kā arī citus pašvaldības darba organizācijas jautājumus.
	3. Pamatojoties uz Jūrmalas valstspilsētas administrācijas (turpmāk – Administrācija) iekšējo reorganizāciju, Administratīvas nodaļas funkcijas tiek pievienotas Kancelejai, izveidojot Domes sēžu daļu, tiek izveidota Finanšu nodaļa, kas apvieno esošās struktūrvienības – Īpašumu pārvaldes Nodokļu nodaļu un Budžeta nodaļu kā arī no Īpašumu pārvaldes Pilsētsaimniecības un labiekārtošanas nodaļas funkcijām tiek nošķirtas funkcijas, kas saistītas ar Jūrmalas Koku vērtēšanas komisijas darba organizēšanu un mežu apsaimniekošanu, izveidojot Īpašumu pārvaldē atsevišķu struktūrvienību – Mežsaimniecības nodaļa. Ņemot vērā minētās izmaiņas, nolikumā tiek precizēts Pašvaldības iestāžu struktūrvienību uzskaitījums.
	4. Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas 2024.gada 23.septembra atzināmā 1-18/5677 “Par saistošajiem noteikumiem” norādīts, ka Ministrijas ieskatā, nolikuma XII. nodaļa “Kārtība, kādā Pašvaldības amatpersonas rīkojas ar Pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem” būtu jābūt ietvertam, piemēram, līgumsummu apmērs, līdz kādam amatpersonas savas kompetences ietvaros ir tiesīgas slēgt līgumus, kā arī šādu līgumu projektu tiesiskuma pirmspārbaudes kārtību pašvaldībā. Tāpat pašvaldības nolikumā var noteikt arī citas pašvaldības amatpersonas, kuras pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā un apmērā ir tiesīgas slēgt līgumus pašvaldības vārdā. Ņemot vērā minēto, nolikums tiek papildināts ar punktu, ka Pašvaldības iestādes rīkojas ar pašvaldības finanšu līdzekļiem iestādei paredzētā budžeta apmēros un kompetences ietvaros, kas nozīmē, ka dome lemjot par budžetu ir jau pilnvarojusi attiecīgo iestādi slēgt līgumus un rīkoties ar tai piešķirtajiem finanšu līdzekļiem, kā rezultātā nav nepieciešams precizēt nolikumā pilnvarojumu amatpersonām slēgt līgumus.
	5. Atsevišķu Pašvaldības iestāžu kompetencē ir Pašvaldības ieņēmumu administrēšana un iekasēšana, līdz ar to ir tehniski precizēts nolikuma 73.punkts.
 |
| 1. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu
 | Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu ir saistīta ar amata vietu likvidēšanu un jaunu amata vietu izveidošanu Administrācijā. |
| 1. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci
 | 1. Sociālā ietekme – nav tieša ietekme, jo saistošajos noteikumos iekļautajiem grozījumiem attiecībā uz Administrācijas strukturālām izmaiņām, funkcijas netiek papildinātas vai izslēgtas.
2. Saistošajiem noteikumiem nav ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā un konkurenci.
 |
| 1. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām
 | * 1. Tiks mainītas administratīvās procedūras – atbilstoši 1. sadaļā uzskaitītajām Administrācijas strukturālajām izmaiņām, tika precizētas pārvalžu un nodaļu nolikumos noteiktās funkcijas un uzdevumi.
	2. Saistošo noteikumu piemērošanā privātpersonas kā līdz šim var vērsties Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības administrācijā.
 |
| 1. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem
 | Saistošo noteikumu projekts neietekmē pašvaldības funkcijas kopumā. Saistošo noteikumu projekts paredz Administrācijas struktūras izmaiņas, uzdevumu precizēšanu, funkciju nodalīšana, darba vietu likvidēšanu vai izveidi.  |
| 1. Informācija par izpildes nodrošināšanu
 | Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Administrācijas struktūrvienības. |
| 1. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana
 | Ar saistošajiem noteikumiem noteiktās prasības ir samērīgas attiecībā pret ieguvumiem, ko sniedz saistošo noteikumu mērķa sasniegšana.  |
| 1. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām
 | Sabiedrības viedokļa noskaidrošana tiks veikta atbilstoši Pašvaldību likuma 46. panta trešajā daļā noteiktajam – saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts no 2024.gada oktobra līdz 2024.gada novembrim tika publicēts Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē [www.jurmala.lv](http://www.jurmala.lv) sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Priekšsēdētāja |  | R. Sproģe |

**\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.**