

3	Naudas balva par pašvaldībai svarīgiem sasniegumiem (notikumiem)	Kalendārā gada laikā ne vairāk kā vienas mēnešalgas apmērā (pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros)	<p>1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p><u>Kritēriji:</u></p> <p>1. Naudas balvu darbiniekam var piešķirt sakarā ar pašvaldībai svarīgu sasniegumu (notikumu):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. pašvaldības sasniegums valsts vai starptautiska mēroga pasākumā vai konkursā; 1.2. pašvaldībai vai iestādei nozīmīga gadadiena; 1.3. Latvijas Republikas Proklamēšanas diena, Latvijas Republikas Neatkarības pasludināšanas diena; 1.4. pašvaldības sasniegums valsts nozares politikas veidošanā; 1.5. valsts institūcijas vai pašvaldību apbalvojuma (atzinības) saņemšana. <p>2. Naudas balvas saņēmēju un apmēru saskaņo domes priekšsēdētājs un pašvaldības izpilddirektors.</p>
4	Piemaksas par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu	30% vai ne vairāk kā 20% apmērā no darbiniekam noteiktās mēnešalgas (pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros)	<p>1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p><u>Kritēriji:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Darbiniekam, kuram ir kvalifikācija un prasmes, kādas ir nepieciešamas prombūtnē esoša darbinieka pienākumu veikšanai. 2. Apmēru nosaka līdz 30% apmēram, ja darbinieks nodrošina aizvietojamā uzdevumu veikšanu pilnā apjomā, ir tiesīgs un kompetents patstāvīgi rīkoties un uzņemas atbildību aizvietojamā vietā.
5	Piemaksas par papildus darba veikšanu	30%, 20% vai 10% apmērā no darbiniekam noteiktās mēnešalgas (pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros)	<p>1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p><u>Kritēriji:</u></p> <p>1. Piemaksa par papildu darba veikšanu var tikt noteikta par:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. darbu, kas nav norādīts darbinieka amata aprakstā; 1.2. palielinātu darba apjomu; 1.3. jauno darbinieku apmācību un atbalstīšanu adaptācijas procesā iestādē (mentoring).

			<p>2. Piemaksas par papildu darba veikšanu apmēru nosaka:</p> <p>2.1. 30% apmērā, ja darbinieks darba laika ietvaros nodrošina augsti kvalificētu un darbietilpīgu, pašvaldībai nozīmīgu papildu pienākumu (darbu) izpildi, patstāvīgi rīkojoties un uzņemoties atbildību;</p> <p>2.2. 20% vai 10% apmērā atkarībā no pienākumu (darbu) uzdevumu nozīmīguma, pienākumu (darbu) intensitātes un apjoma un atbildības līmeņa;</p> <p>2.3. 10% apmērā par mentoringu (līdz 2 mēnešiem).</p> <p>3. Fiziskā darba veicējiem, uz aizvietojamā darbinieka prombūtnes laiku, līdz trīs mēnešiem palielina darba slodzi, ievērojot Darba likuma noteikumus par maksimālo darba laiku.</p>
6	Piemaksas par nozīmīgu ieguldījumu pašvaldības stratēģisko mērķu sasniegšanā	30%, 20% vai 10% apmērā no darbiniekam noteiktās mēnešalgas (pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros)	<p>1. Darba likums</p> <p>2. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>3. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p><u>Kritērijs:</u> Piemaksu par nozīmīgu ieguldījumu pašvaldības stratēģisko mērķu sasniegšanā var noteikt atkarībā no mērķa nozīmīguma un darbinieka personīgā ieguldījuma mērķa sasniegšanā.</p>
7	Mācību izdevumu kompensācija	30% no gada mācību maksas, bet ne vairāk kā 711,44 euro (pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros)	<p>1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p>3. Jūrmalas pilsētas domes 19.07.2012. lēmums Nr.380 "Noteikumi par kompensācijas mācību izdevumu segšanai un mācību atvaļinājuma piešķiršanas kārtību Jūrmalas pilsētas pašvaldībā"</p> <p><u>Kritērijs:</u> Darba pieredzei Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības institūcijā jābūt ne mazākai kā viens gads.</p>

INFORMĀCIJA PAR SOCIĀLAJĀM GARANTIJĀM

Nr. p. k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	Atvaļinājuma pabalsts	50% no mēnešalgas vienu reizi kalendāra gadā	<p>1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p><u>Kritēriji:</u></p> <p>1. Aizejot ikgadējā atvaļinājumā, kas nav īsāks par vienu kalendāro nedēļu.</p> <p>2. Darbinieka darba stāžs attiecīgajā lestadē ir ne mazāks kā viens gads.</p> <p>3. Darbiniekam pozitīvs ikgadējais darba izpildes novērtējums.</p>
2	Pabalsts par apgādībā esošu bērnu invalīdu līdz 18 gadu vecumam	750,00 euro vienu reizi kalendārajā gadā	<p>1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p>
3	Pabalsts par bērna piedzimšanu	Vienas mēnešalgas apmērā	<p>1.Latvijas Republikas likums "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli"</p> <p>2.Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p><u>Kritērijs:</u></p> <p>Ja darbinieka darba stāžs attiecīgajā lestadē ir ne mazāks kā viens gads no bērna piedzimšanas dienas. Pabalstu izmaksā ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā no bērna piedzimšanas.</p>
4	Atlaišanas pabalsts	1-4 mēnešu vidējās izpeļņas apmērā	<p>Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p><u>Kritērijs:</u></p> <p>Mēnešu skaits atkarīgs no darbinieka nodarbinātības ilguma.</p>
5	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa nāvi	Vienas minimālās mēneša darba algas apmērs	<p>1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p>

6	Veselības apdrošināšana un nelaiemes gadījumu apdrošināšana	Saskaņā ar Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības veikto iepirkumu.	<p>1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p>3. Jūrmalas domes 24.08.2023. noteikumi Nr.6 "Par veselības apdrošināšanu un apdrošināšanu pret nelaiemes gadījumiem Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībā"</p> <p><u>Kritēriji:</u></p> <p>1. Darbiniekiem, kuri ir darba tiesiskās attiecībās pašvaldības iestādē ne mazāk kā 3 mēneši.</p> <p>2. Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatiem, kurus ieņemošās amatpersonas (darbinieki) ir pakļautas reālām dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam) (pielikumā) papildus veic apdrošināšanu pret nelaiemes gadījumiem.</p>
7	Optisko redzes korekcijas līdzekļu (brīļļu) iegādes izdevumu kompensācija	Ne vairāk kā 70,00 <i>euro</i> apmērā (pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros)	<p>1. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p>2. Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības 21.02.2025. iekšējie noteikumi Nr.1.1-13/2025/4 "Speciālo medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu (brīļļu) izdevumu kompensēšanas kārtība Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībā"</p> <p><u>Kritēriji:</u></p> <p>1. Var izmaksāt ne biežāk kā vienu reizi divu kalendāro gadu laikā.</p> <p>2. Obligātajā veselības pārbaudes kartē norādīta informācija, ka darbiniekam amata pienākumu veikšanai ir nepieciešami redzes korekcijas līdzekļi.</p> <p>3. Maksājuma dokumenta datums nedrīkst būt agrāks par pēdējās obligātās veselības pārbaudes veikšanas datumu un vēlāks kā viens kalendārais mēnesis pirms obligātās veselības pārbaudes slēdziena derīguma termiņa.</p>
8	Papildatvaļinājums	10 darba dienas vai proporcionāli nostrādātajam laikam, ja darbinieks darba izpildes novērtēšanas periodā atradies prombūtnē ilgāk kā četrus mēnešus	<p>1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums</p> <p>2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 "Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums"</p> <p><u>Kritērijs:</u></p> <p>1. Darbiniekam pozitīvs ikgadējais darba izpildes novērtējums.</p> <p>2. Darbinieks kurš attiecīgajā iestādē nostrādājis ir vismaz vienu gadu.</p>

9	Apmaksāta brīvdiena	<ul style="list-style-type: none"> - 1 darba diena – darbinieka bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē; - 3 darba dienas – sakarā ar darbinieka stāšanos laulībā; - 1 darba diena – darbinieka vai viņa bērna izlaiduma dienā, absolvējot izglītības iestādi; - 2 darba dienas – sakarā ar darbiniekam tuva ģimenes locekļa nāvi. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Darba likums 2. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums 3. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 “Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”
10	Apmaksāta atpūtas dienas (par asins vai asins komponentu nodošanu ārstniecības iestādē)	Līdz 5 darba dienām gada laikā	Darba likums
11	Mācību atvaļinājums	Līdz 20 darba dienām gadā	<ul style="list-style-type: none"> 1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums 2. Jūrmalas domes 28.11.2024. nolikums Nr.42 “Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāžu amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” 3. Jūrmalas pilsētas domes 19.07.2012. lēmums Nr.380 “Noteikumi par kompensācijas mācību izdevumu segšanai un mācību atvaļinājuma piešķiršanas kārtību Jūrmalas pilsētas pašvaldībā” <p><u>Kritērijs:</u> Darba pieredzei Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības institūcijā jābūt ne mazākai kā viens gads.</p>