

## **Jūrmalas pilsētas kristīgo draudžu padomes nolikums**

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Nolikums nosaka Jūrmalas pilsētas kristīgo draudžu padomes (turpmāk –Padome) darbības pamatprincipus, uzdevumus un darba organizāciju.
2. Jūrmalas pilsētas kristīgo draudžu Padome ir neatkarīga, konsultatīva institūcija, tās lēmumiem ir rekomendējošs raksturs. Padomes lēmumus, priekšlikumus, sagatavotās rekomendācijas vai atzinumus Jūrmalas pilsētas dome, tās iestādes un institūcijas var izmantot attiecīgu lēmumu pieņemšanā saistībā ar jautājumiem, kas skar Padomes kompetenci.
3. Jūrmalas pilsētas kristīgo draudžu Padome ir izveidota ar Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja rīkojumu un darbojas, ievērojot Latvijas Republikas likumus, Ministru kabineta izdotos tiesību aktus, starptautiskos tiesību aktus, Jūrmalas pilsētas domes saistošos noteikumus, lēmumus un šo nolikumu.
4. Padome nodrošina iespējami vispusīgu un pilnvērtīgu risināmo problēmu interpretāciju no kristīgā redzes viedokļa un ierosina to izvērtēt Jūrmalas pilsētas pašvaldības administrācijai jautājumos, kas saistīti ar ētiku, morāli, ģimenes vērtību stiprināšanu un aizsardzību sabiedrībā, krīžu pārvaldīšanu, ticības jautājumiem, bērnu un jauniešu audzināšanu un citiem sociālajiem jautājumiem.
5. Padome darbojas atklātības, labas gribas un uzticības gaisotnē un savā darbībā ievēro labas pārvaldības principu.
6. Katrs Padomes loceklis ir atbildīgs par godprātīgu Padomes uzdevumu un pienākumu izpildi.
7. Padome darbojas kā atbalsta grupa Jūrmalas pilsētas domes amatpersonu viedokļu paušanā par norisēm sabiedrībā, kas minētas šī nolikuma 4.punktā.

### **II. Padomes uzdevumi un tiesības**

8. Padomei ir šādi uzdevumi:
  - 8.1. konsultēt Jūrmalas pilsētas domi jautājumos, kas skar kristīgo draudžu dzīvi;
  - 8.2. pārstāvēt kristīgo draudžu intereses Jūrmalas pilsētas domē;
  - 8.3. veidot un uzturēt pastāvīgu dialogu ar iedzīvotājiem, Jūrmalas pilsētas kristīgajām draudzēm, nevalstiskajām organizācijām, kā arī ar valsts institūcijām un plašsaziņas līdzekļiem;
  - 8.4. paust viedokli par Jūrmalas pilsētas domes sagatavotajiem lēmumu projektiem, citiem normatīvajiem aktiem, kā arī paredzētajiem notikumiem, kas skar Padomes kompetenci;
  - 8.5. nostiprināt, aizsargāt un integrēt sabiedriskajā dzīvē kristīgās vērtības;
  - 8.6. sadarboties ar Jūrmalas pilsētas domes Izglītības nodaļu lietpratīgi konsultēt izglītības iestāžu darbiniekus jautājumos, kas skar tikumību un ģimeni;
  - 8.7. atklāt ģimenes problēmu cēloņus un piedāvāt risinājumu to novēršanai;
  - 8.8. izskatīt jautājumus (normatīvo aktu projektus, koncepcijas un citus dokumentus), kas ir nozīmīgi un ietekmē Jūrmalas pilsētas un Jūrmalas iedzīvotāju garīgo attīstību, kā arī sekot šo jautājumu risināšanai, sagatavot priekšlikumus un pieņemt rekomendējošus lēmumus par tiem;

- 8.9. izskatīt iesniegtos jautājumus un priekšlikumus, ja nepieciešams, noteikt jautājumu tālāko virzību pēc piekritības;
  - 8.10. sniegt priekšlikumus un vērtējumus tādu attīstības projektu īstenošanai, kuri ir vērsti uz sabiedrības vienotības veicināšanu, tikumības, morāles, un ētikas nostiprināšanu un aizsardzību kopumā, kā arī saistībā ar dažādiem sociālajiem jautājumiem;
  - 8.11. sadarboties ar Jūrmalas pilsētas domes Labklājības pārvaldi pilsētas iedzīvotāju sociālās aizsardzības, veselības aprūpes un veicināšanas jomā;
  - 8.12. operatīvi un objektīvi rast optimālu risinājumu ideju realizācijai dzīvē.
9. Padomei ir tiesības un pienākums iesniegt rekomendējošus priekšlikumus Jūrmalas pilsētas domes pastāvīgajām deputātu komitejām.
  10. Padome pārzina situāciju, kas ir saistīta ar reliģiskajām lietām Jūrmalas pilsētas administratīvajā teritorijā. Padome pauž savu viedokli visos jautājumos, kuri atbilst tās kompetencei.

### **III. Padomes sastāvs**

11. Padomes sastāvā var būt:
  - 11.1. Jūrmalas pilsētas domes deputāti un darbinieki;
  - 11.2. Jūrmalas pilsētas kristīgo draudžu un reliģisko organizāciju vadītāji vai to pilnvaroti pārstāvji.

### **IV. Padomes priekšsēdētāja tiesības un pienākumi**

12. Padomes priekšsēdētājam ir šādas tiesības un pienākumi:
  - 12.1. saņemt visu Padomes darbībai nepieciešamo informāciju no Jūrmalas pilsētas pašvaldības struktūrvienībām, iestādēm, komercsabiedrībām, kā arī valsts institūcijām;
  - 12.2. nepieciešamības gadījumā pārstāvēt vai deleģēt pārstāvību atbilstoši savai kompetencei valsts pārvaldes un citās institūcijās;
  - 12.3. vadīt Padomes darbu, pārraudzīt Padomes uzdevumu un pienākumu izpildi;
  - 12.4. sasaukt Padomes sēdes;
  - 12.5. parakstīt Padomes sagatavotos dokumentus.

### **V. Padomes organizācija**

13. Padomes sēdes ir atklātas un notiek ne retāk kā reizi mēnesī, konkrētā laikā par kuru vienojušies Padomes locekļi.
14. padomes sēde var notikt, ja tajā piedalās vairāk kā puse no Padomes sastāva.
15. Padome pieņem lēmumus ar Padomes sēdē klātesošo Padomes locekļu balsu vairākumu, ņemot vērā, ka domes pārstāvjiem ir 1 (viena) balss.
16. Padomes darbu vada Padomes priekšsēdētājs, kuru ievēlē no Padomes vidus ar padomes locekļu balsu vairākumu.
17. Padome sekretārs var būt no Padomes locekļu vidus.
18. Padomes sēdes tiek protokolētas.
19. Padomes lēmumus un citus dokumentus paraksta Padomes priekšsēdētājs un Padomes sekretārs.

20. Padomes sēdes protokolu precizē Padomes locekļi un to apstiprina nākamajā Padomes sēdē.
21. Padomes darbā nepieciešamības gadījumā var pieaicināt personas, kas nav Padomes locekļi. Šīm personām nav balsstiesību.
22. Padomes priekšsēdētājs, sasaucot Padomes sēdi, nosaka sēdes norises laiku, vietu, darba kārtību un pieaicināmās personas.
23. Steidzamības gadījumā Padomes priekšsēdētājs var sasaukt Padomes ārkārtas sēdi, paziņojot par to vismaz 3 dienas pirms sēdes.
24. Ja padomes loceklis attaisnojošu iemeslu dēļ nevar ierasties uz sēdi, tad viņa pārstāvētajai organizācijai ir pienākums pilnvarot viņa vietā citu pārstāvi ar balsstiesībām.